



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 135 del 06.08.2026

ORIGINALE

Oggetto: Approvazione del regolamento per lo svolgimento delle riunioni della Giunta Comunale in videoconferenza.

L'anno duemilaventisei il giorno sei del mese di agosto, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 11:55, si è riunita la Giunta Comunale. All'esame dell'argomento in oggetto risultano presenti i seguenti Assessori e Assessore:

COSSA MICHELE	SINDACO	P
SECCI MARIA PAOLA	ASSESSORE	A
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
SERRAU MARIO ALBERTO	ASSESSORE	P
SERRA FRANCESCO	ASSESSORE	P
RECCHIA ROBERTA	ASSESSORE	A
LICHERI SANDRA	ASSESSORE	A

Totale presenti n. 4 Totale assenti n. 3

Assiste alla seduta la Segretaria Generale CANNAS MARIA ANTONIETTA.

Assume la presidenza COSSA MICHELE in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato:

- il comma 6 dell'articolo 117 della Costituzione, come novellato dalla legge costituzionale 3/2001, che attribuisce ai comuni potestà regolamentare "in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite";
- l'articolo 7 del decreto legislativo n.267/00 che dispone che *Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il Comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni.*
- l'art. 3 bis, della l. n. 241 del 1990: "Per conseguire maggiore efficienza nella loro attività, le amministrazioni pubbliche incentivano l'uso della telematica, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati";
- l'art. 12 comma 1, del d.lgs. n. 82 del 2005, ai sensi del quale "Le pubbliche amministrazioni nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, nonché per l'effettivo riconoscimento dei diritti dei cittadini e delle imprese di cui al presente Codice in conformità agli obiettivi indicati nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione di cui all'articolo 14-bis, comma 2, lettera b)" e comma 3 bis "I soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, favoriscono l'uso da parte dei lavoratori di dispositivi elettronici personali o, se di proprietà dei predetti soggetti, personalizzabili, al fine di ottimizzare la prestazione lavorativa, nel rispetto delle condizioni di sicurezza nell'utilizzo.";
- l'art. 41 comma 1, del d.lgs. n. 82 del 2005, che recita "Le pubbliche amministrazioni gestiscono i procedimenti amministrativi utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Per ciascun procedimento amministrativo di loro competenza, esse forniscono gli opportuni servizi di interoperabilità o integrazione, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 12 e 64-bis.";

Dato atto che le suddette disposizioni di legge sono la chiara dimostrazione di un indirizzo legislativo volto a potenziare il ricorso agli strumenti telematici;

Ritenuto, di dover assicurare flessibilità e rapidità al funzionamento dell'attività di Giunta Comunale, assicurando massima tempestività nelle decisioni spettanti all'organo esecutivo di governo, anche attraverso modalità di partecipazione, che evitino la necessaria compresenza fisica e assicurino comunque ai singoli componenti della Giunta la possibilità di partecipazione alle sedute con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, collegati anche in videoconferenza;

Considerato che:

- l'essenza del metodo collegiale consiste nella possibilità, per i legittimati, di discutere e votare simultaneamente sulle materie all'ordine del giorno, mentre la compresenza fisica in uno stesso luogo di riunione rappresenta

un mero presupposto perché possano espletarsi discussione e votazione simultanee;

- la detta compresenza fisica è un presupposto non più indispensabile per assicurare il risultato sopra descritto e, più in generale, il pieno rispetto di tutte le forme procedurali stabilite dalla legge per la costituzione, lo svolgimento e la verbalizzazione delle riunioni degli organi collegiali comunali, se si considera il grado di interazione tra persone site in luoghi diversi, contigui o distanti, che l'evoluzione tecnologica dei mezzi di collegamento audio/video oggi può consentire;

Ritenuto, pertanto, che la compresenza fisica non costituisca presupposto indispensabile per assicurare il regolare svolgimento dell'organo collegiale, potendo disciplinarsi una modalità alternativa che, nel rispettare il metodo collegiale e quello della parità di trattamento dei singoli componenti, consenta ugualmente lo svolgimento delle relative sedute;

Ritenuto inoltre di dover garantire che:

- sia consentito al Sindaco di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati del voto;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di seguire adeguatamente gli eventi accaduti durante la riunione oggetto di verbalizzazione;

Ravvisata, pertanto, la necessità di approvare specifico regolamento di funzionamento e di svolgimento delle sedute di giunta in modalità videoconferenza;

Visto l'allegato schema di "Regolamento per la disciplina del funzionamento della Giunta Comunale in modalità videoconferenza" che si compone di n. 7 articoli;

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;

Dato atto che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

Con votazione unanime,

DELIBERA

Di approvare il regolamento per lo svolgimento delle riunioni della Giunta Comunale in videoconferenza, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, che si compone di n. 7 articoli;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI SESTU

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 135 del 06/08/2026

OGGETTO:

Approvazione del regolamento per lo svolgimento delle riunioni della Giunta Comunale in videoconferenza.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO
IL SINDACO
COSSA MICHELE**

**FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
CANNAS MARIA ANTONIETTA**



COMUNE DI SESTU

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 135 del 06/08/2026

OGGETTO:

Approvazione del regolamento per lo svolgimento delle riunioni della Giunta Comunale in videoconferenza.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata da oggi 12/08/2026 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 27/08/2026.

Sestu, 12/08/2026

FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
CANNAS MARIA ANTONIETTA



COMUNE DI SESTU

Oggetto proposta di delibera:

Approvazione del regolamento per lo svolgimento delle riunioni della Giunta Comunale in videoconferenza.

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Sestu, 06.08.2026

IL RESPONSABILE

Simone TROGA

COMUNE DI SESTU

**REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE RIUNIONI DELLA GIUNTA
COMUNALE IN VIDEOCONFERENZA.**

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 06/08/2026

Articolo 1 - Oggetto.....	2
Articolo 2 - Requisiti tecnici minimi per le sedute in modalità videoconferenza.....	2
Articolo 3 - Convocazione.....	2
Articolo 4 - Modalità di svolgimento.....	2
Articolo 5 - votazione - verbalizzazione.....	3
Articolo 6 - Norma di rinvio.....	3
Articolo 7 - Entrata in vigore.....	3

Articolo 1 - Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina lo svolgimento delle riunioni della Giunta Comunale in videoconferenza.
2. La seduta in videoconferenza prevede la partecipazione simultanea del Sindaco, dei componenti e del Segretario Comunale tramite collegamento telematico audio-video, da luoghi diversi, anche differenti tra loro, senza alcun componente presso la sede dell'Amministrazione.
3. La seduta in modalità mista prevede la presenza simultanea di alcuni partecipanti presso la sede comunale e di altri in collegamento mediante videoconferenza.
4. La modalità di svolgimento delle riunioni della Giunta in videoconferenza è alternativa e aggiuntiva alla normale modalità di svolgimento delle sedute.

Articolo 2 - Requisiti tecnici minimi per le sedute in modalità videoconferenza

1. Le riunioni della Giunta Comunale in videoconferenza si svolgono utilizzando una piattaforma informatica che consenta a tutti i componenti della Giunta di poter partecipare simultaneamente alla discussione e alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno su un piano di perfetta parità al dibattito, la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i partecipanti, la tracciabilità, la segretezza della seduta, la visione degli atti della riunione, lo scambio di documenti e garantisca al Sindaco e al Segretario comunale, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione.

Articolo 3 - Convocazione

1. Il Sindaco convoca la Giunta Comunale, in seduta "a distanza", da svolgersi in videoconferenza con la possibilità, anche di tutti i componenti, compreso il Segretario Comunale, di intervenire da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale;
2. La documentazione degli argomenti posti all'ordine del giorno delle sedute viene trasmessa agli Assessori mediante l'invio di una e – mail all'indirizzo di posta elettronica eletto dall'Assessore. La trasmissione può essere sostituita dall'illustrazione dei provvedimenti da parte del Sindaco in sede di seduta, previa visualizzazione sullo schermo condiviso.

Articolo 4 - Modalità di svolgimento

1. Le riunioni della giunta in videoconferenza si svolgono in seduta segreta tra il tra il Sindaco, gli Assessori e il Segretario comunale, senza forme di pubblicità e registrazioni audio-video.
2. I componenti e gli eventuali altri partecipanti, sotto la loro responsabilità, sottoscrivono una liberatoria nella quale dichiarano che quanto accade nel corso della seduta non è visto né ascoltato da soggetti non legittimati ad assistere e che si impegnano a non effettuare alcuna registrazione. Tale liberatoria è conservata ed archiviata dal Comune.
3. Il Sindaco può invitare i responsabili di Area e i collaboratori a partecipare alle riunioni della giunta in videoconferenza per relazionare su argomenti specifici.

4. L'avvio della videoconferenza per il tramite della piattaforma individuata è effettuato dal Sindaco.
5. La seduta si intende aperta nell'ora in cui il Segretario Comunale constata che risultano collegati simultaneamente e, mediante appello nominale, confermano la presenza, almeno la maggioranza dei componenti della giunta, dando atto espressamente a verbale della seduta in modalità di videoconferenza, ovvero con la partecipazione di componenti in videoconferenza e in presenza presso la sede comunale.
6. Le modalità di intervento sono definite al momento della seduta dal Sindaco, esponendo ai presenti in sede o a coloro che sono collegati in videoconferenza le misure operative per assicurare l'ordine e l'illustrazione degli interventi, al termine dei quali si passa alla votazione.
7. Il Sindaco pone in discussione gli argomenti all'ordine del giorno facendo riferimento al numero della proposta registrato nella piattaforma; ciascun componente della giunta conferma di conoscere la proposta e gli allegati presenti nella piattaforma digitale o condivisi in video; ove necessario si procede alla lettura integrale e/o parziale degli atti, anche mediante visualizzazione del documento sullo schermo condiviso;
8. in caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni o per altra ragione che impedisce il collegamento in videoconferenza, il Sindaco sospende temporaneamente la seduta per poi riprendere la videoconferenza mediante un nuovo appello del Segretario comunale. In caso di persistenza delle anomalie di collegamento il Sindaco dichiara la seduta chiusa dopo il termine di 30 minuti dalla sua sospensione.
9. Nell'ipotesi in cui nell'ora prevista per l'inizio delle sedute in videoconferenza (o in modalità mista) o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento di alcuni membri, si darà ugualmente corso alla seduta se il numero legale è garantito.

Articolo 5 - votazione - verbalizzazione.

1. Il voto deve essere espresso singolarmente in modo palese mediante affermazione vocale – audio.
2. Al termine della votazione il Sindaco dichiara l'esito e la dichiarazione del Segretario comunale sulla verbalizzazione del voto e dei presenti.
3. La seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Sindaco dell'ora di chiusura.

Articolo 6 - Norma di rinvio

1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente provvedimento, si rinvia alla vigente normativa ed allo statuto comunale.

Articolo 7 - Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entrerà in vigore trascorsi quindici giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio dell'ente.