



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 40 del 05.03.2026

COPIA

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 e assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Settori (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000).

L'anno duemilaventisei il giorno cinque del mese di marzo, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 14:00, si è riunita la Giunta Comunale. All'esame dell'argomento in oggetto risultano presenti i seguenti Assessori e Assessore:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	P
ARGIOLAS ROBERTA	ASSESSORE	P
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	A
MELONI EMANUELE	ASSESSORE	A
PETRONIO LAURA	ASSESSORE	P
SERRAU MARIO ALBERTO	ASSESSORE	P
TACCORI MATTEO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 2

Assiste alla seduta la Segretaria Generale CANNAS MARIA ANTONIETTA.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato l'art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale stabilisce che entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione, la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione (PEG). Stabilisce, inoltre, che il Piano Esecutivo di Gestione:

- è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa;
- è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
- è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione (DUP);

Considerato che:

- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari 2026-2028 inclusi nel bilancio di previsione finanziario con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP – Sezione operativa;
- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2026 avverrà con il limite del relativo stanziamento di cassa;
- ciascun Responsabile, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio contabilità per la seguente annotazione nelle scritture contabili;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 25/02/2026, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 25/02/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028, unitamente ai relativi allegati;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 231 del 20.11.2018, con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'ente;
- n.159 del 10.09.2019 di modifica alla macrostruttura organizzativa e all'organigramma dell'Amministrazione comunale;

Dato atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 23.01.2025 è stato disposto l'aggiornamento, con decorrenza dal 1/02/2025, della suddetta macrostruttura mediante la

suddivisione delle competenze in precedenza assegnate al settore 1 in due nuovi settori come di seguito rappresentato:

N.	Settore	Uffici e/o Servizi
1	Politiche Sociali	
		Servizi sociali
		Ufficio di Piano del Plus Cagliari 21
2	Servizi finanziari e tributi	
		Servizi finanziari
		Tributi
3	Personale, Informatica, Protocollo, Att.Produtt., Commercio, Caccia e Agricoltura	
		Personale
		Sistemi informatici
		Protocollo e notifiche
		Attività produttive, commercio, caccia e agricoltura
4	Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso	
		Servizi demografici
		Pubblica istruzione, cultura, sport e spettacolo
		Biblioteca
		Contenzioso
5	Polizia locale	
6	Edilizia pubblica, infrastrutture, strade, ambiente e servizi tecnologici	
		Edilizia pubblica ed infrastrutture
		Servizi tecnologici e manutentivi
		Ambiente
7	Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio, Suape	
		Urbanistica, edilizia privata, patrimonio

	Suape
8	Affari generali ed istituzionali, Appalti e contratti
	Affari generali ed istituzionali
	Appalti e contratti

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto il Decreto della Sindaca, n.12 del 07/07/2023, di "Conferimento degli incarichi di direzione dei settori costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Ente";

Visto il Decreto della Sindaca, n. 3 del 30/01/2025, avente ad oggetto: "Aggiornamento incarichi di direzione dei settori costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Ente in seguito alle modifiche alla stessa apportate con delibera di Giunta n.5 del 23/01/2025 nonché nomina della vice segretaria del Comune ed assegnazione incarichi RASA e referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi";

Visto il Decreto Sindacale n. 8 del 06.05.2025, avente ad oggetto: "Conferimento all'Ing.Stefano Vizzarri dell'incarico di direzione del Settore 7 - Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio, Suape.";

Visto il Decreto Sindacale n. 19 del 01.10.2025, avente ad oggetto: "Conferimento alla dott.ssa Ilaria Concu dell'incarico di direzione del Settore 1 - Politiche sociali.";

Vista la macrostruttura organizzativa dell'Ente, che a seguito delle modifiche sopra citate, risulta essere la seguente:

Settore		Dipendente incaricato
1	Politiche Sociali	Dott.ssa Ilaria Concu
2	Servizi Finanziari e Tributi	Dott.ssa Alessandra Sorce
3	Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura	Dott. Filippo Farris
4	Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso	Dott. Pierluigi Deiana
5	Polizia Locale	Magg. Giorgio Desogus
6	Edilizia Pubblica, Edilizia Privata, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici	Ing. Giuseppe Pinna
7	Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio, Suape	Ing. Stefano Vizzarri
8	Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti	Dott. Simone Troga

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che dal 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell’ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D.Lgs. n. 118/2011, ha la seguente classificazione:

Livello Di Autorizzazione	Entrata	Spesa
Bilancio decisionale (Unita' di Voto in Consiglio Comunale)	Titolo	Programma
	Tipologia	Missione
		Titolo
Bilancio Gestionale – Peg (Giunta Comunale)	Categoria	Macroaggregato
	Capitolo	Capitolo
	Articolo	Articolo

Atteso che:

- il PEG 2026/2028 è stato definito conformemente ai documenti contabili approvati dal Consiglio Comunale ovvero Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e DUP;
- il PEG risulta perfettamente allineato con la struttura organizzativa e prevede l'assegnazione delle risorse finanziarie, suddivise per prodotto e progetto, alle strutture organizzative;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 e l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

A votazione unanime e palese,

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2026/2028, quale parte integrante e sostanziale della stessa, limitatamente all'attribuzione delle risorse finanziarie, umane e strumentali ai Responsabili di Settore;
2. di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2026/2028 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
 - le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono coerenti con i programmi piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione 2026/2028 e nel documento unico di programmazione (DUP);
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
3. di riservare alla competenza della Giunta Comunale l'autorizzazione in ordine a:
 - instaurazione o resistenza in giudizio in liti in cui è parte in causa il Comune;
 - concessione di contributi economici straordinari non disciplinati in maniera automatica da norme regolamentari o atti del Consiglio o della Giunta Comunale.
4. di trasmettere il presente provvedimento:
 - al Segretario generale e Responsabili titolari di posizione organizzativa;
 - all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;
5. di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI SESTU

Oggetto proposta di delibera:

Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 e assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Settori (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000).

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Sestu, 04.03.2026

IL RESPONSABILE

F.to Alessandra SORCE

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Sestu, 04.03.2026

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Alessandra SORCE



COMUNE DI SESTU

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 40 del 05/03/2026

OGGETTO:

Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 e assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Settori (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000).

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
F.to **SECCI MARIA PAOLA**

FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **CANNAS MARIA ANTONIETTA**

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ.

La presente copia cartacea è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 07.03.2005 n. 82 e successive modificazioni.

Sestu, Li 11/03/2026