



**COMUNE DI SESTU**  
**Città Metropolitana di Cagliari**  
Settore Servizi Finanziari e Tributi

-----  
Via Scipione, 1 – 09028 – Tel. 070 2360203  
email: [alessandra.sorce@comune.sestu.ca.it](mailto:alessandra.sorce@comune.sestu.ca.it) – pec: [protocollo.sestu@pec.it](mailto:protocollo.sestu@pec.it)

**AVVISO PUBBLICO PER LA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI NON PIU' FUNZIONALI**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Vista la Delibera di Giunta comunale n. 68 del 14/04/2026 avente per oggetto “Atto di indirizzo per la cessione a titolo gratuito a favore di enti del Terzo Settore e Istituzioni Pubbliche di beni mobili comunali non più idonei alle esigenze istituzionali”;

Vista la proposta di determinazione del Settore - Servizi Finanziari e Tributi n. 511 del 16/04/2026 mediante la quale è stato approvato il presente avviso;

**RENDE NOTO CHE**

L'Amministrazione comunale intende procedere all'assegnazione di beni mobili non più rispondenti alle esigenze operative dell'Ente, ma ancora idonei ad un eventuale riutilizzo da parte di soggetti terzi appartenenti alle seguenti fasce:

- FASCIA A: Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado e altre Pubbliche Amministrazioni;
- FASCIA B: Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) aventi sede operativa nel territorio del Comune di Sestu;
- FASCIA C: Associazioni ed enti senza scopo di lucro, regolarmente costituiti;

I beni sono attualmente custoditi presso gli uffici comunali del Comune di Sestu, in via Scipione 1, piano secondo, Ufficio Ragioneria, e potranno essere visionati, al fine di consentire una corretta valutazione dello stato d'uso e l'individuazione dei beni di effettivo interesse, preventivamente da chiunque ne faccia richiesta il **giorno 28/04/2026** previo appuntamento da concordare tramite invio di una e-mail all'indirizzo [protocollo.sestu@pec.it](mailto:protocollo.sestu@pec.it)

I beni oggetto della cessione gratuita sono costituiti da:

- a) 9 cassettiere in laminato**
- b) 8 scrivanie angolari in laminato**
- c) 3 librerie basse a giorno in laminato**
- d) 1 libreria media in laminato a giorno**
- e) 1 tavolino in laminato**

- f) 1 libreria bassa in laminato e vetro
- g) 1 libreria a colonna in laminato e vetro

### **Art. 1) Presentazione della domanda**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata mediante la compilazione di apposita istanza.

La domanda redatta secondo lo schema allegato al presente bando, compilata in ogni sua parte, datata e firmata dal legale rappresentante dell'Ente, l'Istituto o l'Associazione, e dovrà essere corredata da copia del documento di identità in corso di validità. Dovrà essere presentata perentoriamente **entro le ore 12:00 del 30/04/2026**.

### **Art. 2) Modalità di presentazione dell'istanza**

Il modulo di domanda ed i suoi allegati dovranno essere inviati:

- tramite P.E.C personale all'indirizzo di posta certificata del Comune: [protocollo.sestu@pec.it](mailto:protocollo.sestu@pec.it)

o in alternativa

- consegnata a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Sestu sito in via Scipione n.1, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 11:00 alle 13.00, con aperture pomeridiane martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:00.

### **Art. 3) Istruttoria delle domande pervenute e modalità di aggiudicazione**

Terminata la scadenza per la presentazione delle domande, si procederà all'esame delle richieste pervenute.

La cessione avverrà seguendo l'ordine sotto indicato, indipendentemente dalla data di ricezione della richiesta.

- FASCIA A: Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado e altre Pubbliche Amministrazioni;
- FASCIA B: Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) aventi sede operativa nel territorio del Comune di Sestu;
- FASCIA C: Associazioni ed enti senza scopo di lucro, regolarmente costituiti;

L'assegnazione dei beni seguirà un ordine di priorità decrescente: le richieste della Fascia A verranno soddisfatte integralmente per prime; le istanze delle Fasce B e C saranno prese in considerazione solo in presenza di eccedenze residue.

In caso di pluralità di richieste per il medesimo bene all'interno della stessa fascia, troverà applicazione il criterio della priorità cronologica. Faranno fede, a tal fine, la data e il numero di protocollo generale assegnati all'istanza.

È essenziale che la cessione sia finalizzata a perseguire un interesse pubblico.

La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del Settore - Servizi Finanziari e Tributi e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

#### **Art. 4) Condizioni di cessione**

I beni sono ceduti a titolo gratuito e saranno ceduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e pertanto farà carico all'assegnatario qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della procedura in argomento.

L'Amministrazione non fornisce alcuna garanzia sui beni ceduti.

Si precisa che le modalità di ritiro dovranno essere preventivamente concordate per salvaguardare la continuità delle attività istituzionali e limitare ogni interferenza. Tali operazioni si intendono a totale carico del richiedente, sul quale graveranno esclusivamente tutti gli oneri e le spese relativi allo smontaggio, rimozione e al trasporto, senza alcuna responsabilità economica per questa Amministrazione.

I soggetti assegnatari saranno contattati per concordare i termini e le modalità per il ritiro dei beni; il mancato ritiro nei termini verrà ritenuto rinuncia e si procederà alla riassegnazione fra tutti i rimanenti soggetti richiedenti.

Si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per la gestione del procedimento di cessione dei beni. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003 e GDPR 679/2016.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Sorce, Responsabile del Settore Finanziario e Tributi del Comune di Sestu.

Sestu, 16/04/2026

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Alessandra Sorce