



# COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

**SETTORE :** **Politiche Sociali**

**Responsabile:** **Cannas Maria Antonietta**

**DETERMINAZIONE N.** **1139**

**in data** **02/09/2025**

**OGGETTO:**

Reis Reddito di Inclusione Sociale, di cui alla L.R. 18/2016.  
Approvazione graduatoria provvisoria degli ammessi, degli ammessi con riserva e degli esclusi anno 2025

**ORIGINALE**

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la Legge regionale 2 agosto 2016, n. 18 recante "Reddito di inclusione sociale Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale - "Agiudu torrau"

Viste:

- la delibera della Giunta Regionale numero 4/39 del 15 febbraio 2024 con la quale sono state approvate in via definitiva le Linee Guida REIS per il triennio 2024 – 2026;
- la delibera della Giunta Regionale numero 16/7 del 26 marzo 2025 con la quale sono state modificate in via preliminare le Linee Guida REIS per il triennio 2024 -2026 e che le stesse sono state approvate in via definitiva con delibera della Giunta Regionale n. 30/55 del 05 giugno 2025;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 26.06.2025 avente ad oggetto "atto di indirizzo "Reddito di inclusione sociale Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale - "Agiudu torrau" - annualità 2025, di cui alla D.G.R. n. 30/55 del 5.06.2025", con la quale si è provveduto a dare incarico alla Responsabile del Settore delle Politiche Sociali di attivare le procedure necessarie per l'erogazione dei benefici di cui alla misura regionale REIS 2025, approvando l'avviso pubblico e relativa modulistica;

Richiamata la propria determinazione n. 329 del 03.07.2025 avente ad oggetto: "Reddito di Inclusione Sociale - REIS annualità 2025. Approvazione Avviso Pubblico e modulistica per l'avvio dell'istruttoria", con la quale si è determinato di:

- dare avvio alle procedure necessarie per l' individuazione degli aventi diritto alla misura del REIS;
- approvare l'avviso pubblico e i contenuti della modulistica per la presentazione delle istanze per la concessione del REIS – annualità 2025, predisposti secondo i parametri e le indicazioni impartite dalla RAS;
- dare atto che la domanda doveva essere trasmessa, a pena di esclusione, dal 04/07/2025 al 31/07/2025 esclusivamente online, accedendo all'area personale del sito del Comune di Sestu;
- erogare le risorse secondo le modalità disposte dalle Linee Guida per il triennio 2024-2026 concernenti le modalità di attuazione del Reddito di inclusione Sociale di cui alla L.R. n. 18/2016 e altre misure per interventi di contrasto alla povertà;

Dato atto che, entro i termini fissati, sono pervenute n. 96 istanze;

Preso atto che l'ufficio scrivente ha provveduto all'istruttoria delle stesse dalla quale si evince che:

- n. 74 nuclei sono risultati ammessi come da Allegato A
- n. 7 sono risultati ammessi con riserva, come da allegato A, e, poiché sono i nuclei in attesa di esito di ammissione all'Assegno di Inclusione (ADI), rimarranno collocati con riserva fino al definitivo esito di ammissione o diniego alla misura nazionale;
- n. 15 sono risultati esclusi per le motivazioni presenti nell'allegato B.

Ritenuto:

- che gli ammessi con riserva, in attesa dell'esito dell'istanza di assegno di inclusione (ADI), dovranno comunicare, appena ne verranno a conoscenza, l'esito di ammissione o diniego alla misura nazionale;
- di dover ordinare la graduatoria in base al valore crescente dell'ISRE. In caso di parità dell'ISRE, è stata data priorità al nucleo familiare con ISR inferiore. Qualora persistesse la parità anche dell'ISR, si è considerato il nucleo con il valore più alto della scala di equivalenza comprensiva delle maggiorazioni, come previsto dalle linee guida regionali. Infine, in caso di ulteriore parità, è stato preso in considerazione l'ordine di arrivo delle istanze;
- di dover approvare la graduatoria provvisoria degli ammessi, degli ammessi con riserva e degli esclusi, che si allegano al solo verbale originale del presente atto e che non vengono pubblicati né inseriti nelle copie predisposte ai fini amministrativi, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 5 del Regolamento Europeo (UE) n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali;
- di provvedere alla pubblicazione, con valore di notifica, sul sito istituzionale del Comune di Sestu, della graduatoria provvisoria degli ammessi, degli ammessi con riserva e degli esclusi, dando atto che nelle stesse verrà indicato esclusivamente il numero e la data di acquisizione delle istanze, che risultano all'interno della area personale del sito del Comune di Sestu;
- di prevedere che eventuali richieste di revisione devono essere presentate presso il Protocollo Generale del Comune di Sestu, con consegna a mano o alla pec protocollo.sestu@pec.it entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria;

Atteso che:

- a ciascun nucleo che risulta ammesso alla graduatoria, è assegnato un budget annuo di inclusione e il valore complessivo dei budget di inclusione di tutti i nuclei ammessi in graduatoria rappresenta il fabbisogno finanziario comunale che verrà comunicato alla Regione Sardegna entro il 15 settembre 2025;
- nel caso in cui la Regione Sardegna assegna somme pari al fabbisogno comunale comunicato, i nuclei saranno definitivamente ammessi alla misura, in caso di trasferimenti inferiori, in caso di rinunce o decadenza dal beneficio, si procederà con lo scorrimento della graduatoria nel limite delle risorse che si renderanno via via disponibili;
- il servizio scrivente provvederà alla convocazione di ciascun beneficiario per la stesura del progetto di inclusione attiva in quanto, tale progetto, rappresenta la condizione per l'erogazione del sussidio economico (ad eccezione dei casi previsti dall'art. 8 delle citate Linee guida) ed è definito a fronte dei reali bisogni delle famiglie attraverso la loro presa in carico professionale;

Vista la Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato dei servizi sociali";

Vista la L.R. n. 23/2005 concernente il riordino dei servizi socio assistenziali;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 che prevede che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati è subordinata alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle Amministrazioni dei criteri e delle modalità cui le stesse devono attenersi;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare l'art. 107, regolante funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Richiamato il decreto Sindacale n. 3 del 30/01/2025: Aggiornamento incarichi di direzione dei settori costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Ente, in seguito alle modifiche alla stessa apportate con Delibera di Giunta n. 5 del 23/01/2025”;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 17 del 13/02/2025, avente per oggetto: Riaccertamento parziale dei residui e contestuale variazione di bilancio 2024-2026 ai sensi del paragrafo 9.1 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 25/03/2025 recante ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)”;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 25/03/2025 recante ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 11 D.Lgs. n.118/2011)”;

Dato atto che il Comune di Sestu, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 31/03/2025 ha approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Attestata, ai fini della definizione del procedimento in oggetto, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013 o dell'obbligo di astensione di cui all'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con delibera della Giunta Comunale n. 43/2024;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento in oggetto, ai sensi dell' art. 5 e seguenti della Legge n. 241/1990, è l'istruttore Direttivo Assistente Sociale Dott.ssa Ramona Spiga;

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 03/04/2025 recante ad oggetto “Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) 2025/2027 e assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Settori (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)”;

Accertato, ai sensi dell'art. 183, c.8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

Visto l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto di dover provvedere nel merito;

#### DETERMINA

Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che:

1. entro il termine fissato sono pervenute n. 96 istanze relative al programma Regionale "REIS anno 2025";
2. l'ufficio di servizio sociale ha provveduto ad istruire le stesse e a predisporre gli allegati elenchi relativi alle graduatorie provvisorie degli ammessi e degli ammessi con riserva (Allegato A composto da n. 74 soggetti ammessi e n. 7 ammessi con riserva) e degli esclusi (Allegato B composto da n. 15 soggetti), con l'indicazione dell'esito delle istanze e le relative motivazioni;
3. la graduatoria è stata ordinata in base al valore crescente dell'ISRE. In caso di parità dell'ISRE, è stata data priorità al nucleo familiare con ISR inferiore. Qualora persistesse la parità anche dell'ISR, si è considerato il nucleo con il valore più alto della scala di equivalenza comprensiva delle maggiorazioni, come previsto dalle linee guida regionali. Infine, in caso di ulteriore parità, è stato preso in considerazione l'ordine di arrivo delle istanze;

Di approvare la graduatoria provvisoria degli ammessi, degli ammessi con riserva e l'elenco degli esclusi per l'erogazione dei benefici di cui alla misura regionale REIS anno 2025, che si allegano al solo verbale originale del presente atto e che non vengono pubblicati né inseriti nelle copie predisposte ai fini amministrativi, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 5 del Regolamento Europeo (UE) n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali;

Di provvedere alla pubblicazione, con valore di notifica, sul sito istituzionale del Comune di Sestu della graduatoria provvisoria degli ammessi, degli ammessi con riserva e dell'elenco degli esclusi, dando atto che nelle stesse verrà indicato esclusivamente il numero e la data di acquisizione delle istanze all'interno dell'area personale del sito istituzionale del Comune di Sestu;

Di dare atto che:

1. che gli ammessi con riserva, in attesa dell'esito dell'istanza di assegno di inclusione (ADI), dovranno comunicare, appena ne verranno a conoscenza, l' esito di ammissione o diniego alla misura nazionale;

2. eventuali richieste di revisione dovranno essere presentate presso il Protocollo Generale del Comune di Sestu, esclusivamente con consegna a mano o a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo.sestu@pec.it entro e non oltre dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria;
3. se entro tale termine non dovessero pervenire richieste di revisione, la graduatoria assumerà carattere definitivo;
4. a ciascun nucleo che risulta ammesso alla graduatoria, è assegnato un budget annuo di inclusione e il valore complessivo dei budget di inclusione di tutti i nuclei ammessi in graduatoria rappresenta il fabbisogno finanziario comunale che verrà comunicato alla Regione Sardegna entro il 15 settembre 2025;
5. nel caso in cui la Regione Sardegna assegnerà somme pari al fabbisogno comunale comunicato, i nuclei saranno definitivamente ammessi alla misura, in caso di trasferimenti inferiori in caso di rinunce o decadenza dal beneficio, si procederà con lo scorrimento della graduatoria nel limite delle risorse che si renderanno via via disponibili;
6. ciascun beneficiario verrà convocato dal servizio sociale per la stesura del progetto di inclusione attiva in quanto, tale progetto rappresenta la condizione per l'erogazione del sussidio economico (ad eccezione dei casi previsti dall'art. 8 delle citate Linee guida) ed è definito a fronte dei reali bisogni delle famiglie attraverso la loro presa in carico professionale;
7. il Responsabile del Procedimento in oggetto, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 241/90, è l'Istruttore Direttivo Assistente Sociale Dr.ssa Ramona Spiga;

Di attestare, ai fini della definizione del procedimento in oggetto, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013 o dell'obbligo di astensione di cui all'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con delibera della Giunta Comunale n. 220/2013;

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente, in quanto finalizzato all'approvazione della graduatoria provvisoria e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

L'Istruttore Direttivo Assistente Sociale  
Dott.ssa Ramona Spiga

La Responsabile del Settore  
Dott.ssa Maria Antonietta Cannas