



AVVISO PUBBLICO

Contributi alle famiglie con figli di età 0/17 che svolgono o hanno svolto, da giugno a settembre 2025, attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socio-educativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa.

Si comunica che, con Determinazione n. del si è dato avvio alle procedure per la presentazione delle domande di ammissione ai contributi da parte dei nuclei familiari con figli di età 0/17 anni che svolgono da giugno a settembre 2025, attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socio-educativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA: dal 11/08/2025 al 30/09/2025.

L'intervento, finalizzato a favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa, è finanziato dal Dipartimento per le politiche della famiglia istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. La quota economica assegnata al Comune di Sestu è pari a euro 21.961,79 .

Si invitano i cittadini interessati a prendere attentamente visione dei seguenti punti:

1. Requisiti di ammissione al contributo

Come stabilito dalla Delibera della Giunta Comunale n 119 del 31/07/2025 possono presentare la domanda i nuclei familiari, anche mono-genitoriali, ivi comprese le famiglie di fatto che abbiano i seguenti requisiti:

- a) residenza nel Comune di Sestu durante il periodo di frequenza del centro estivo e alla data di presentazione della domanda;
- b) aver presentato all'INPS la D.S.U. ai sensi dell'articolo 7 del D.P.C.M. n. 159/2013, e avere ricevuto dallo stesso INPS l'attestazione ISEE per le prestazioni rivolte ai minorenni nel nucleo familiare. L'indicatore che verrà preso a riferimento per il calcolo dell'importo della prestazione spettante è quello del minore relativamente al quale è stato richiesto il beneficio;
- c) avere almeno un figlio di età compresa tra i 0 e i 17 anni (fiscalmente a carico) alla data di frequenza del centro estivo con un ISEE riferito al minore (ISEE minorenni), non superiore a € 20.000,00;
- d) aver sostenuto spese per la frequenza di centri estivi educativi, sportivi o ricreativi, servizi educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa nel periodo giugno-settembre 2025. Tali spese non devono essere state oggetto di altri contributi.

Qualora siano stati ricevuti contributi o rimborsi a parziale copertura della spesa, è possibile presentare la domanda dichiarando la quota di contributo/rimborso ricevuta. contributo ricevuto concorrerà al calcolo del contributo erogabile per la somma residua secondo la seguente modalità di calcolo: somma importo rette centri estivi – eventuali contributi o rimborsi già richiesti o già ricevuti da altri enti, per un massimo di € 250,00.

e) Il contributo erogabile a favore di ciascun minore massimo e € 250,00, sempre nei limiti dell'effettiva spesa sostenuta, fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Il servizio sociale predisporrà una graduatoria ordinata in base al valore ISEE crescente.

2. Misura e attribuzione del contributo

E' previsto un contributo a rimborso delle spese sostenute nel periodo compreso tra giugno e settembre 2025 non superiore a 250,00 euro per ciascun minore.

L'erogazione dei contributi avverrà in rapporto alle risorse disponibile.

In caso di domande eccedenti le risorse disponibili, il contributo sarà assegnato sulla base della graduatoria che dovrà essere redatta sulla base del valore ISEE minorenni da € 0,00 a € 20.000,00, dando priorità alle fasce più basse.

In caso di parità all'interno dell'ultima posizione in graduatoria verrà data priorità alla domanda pervenuta prima, così come attestato dal numero di protocollo assegnato in sede di presentazione dell'istanza.

3. Servizi ammissibili e corretta rendicontazione delle attività

Per servizi ammissibili si intendono le attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socio educativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa.

Saranno considerate ammissibili le pezze giustificative dei pagamenti relativi alle attività svolte dal minore esclusivamente quelle che riporteranno chiaramente i seguenti dati:

- nome e cognome del minore che ha svolto l'attività;
- mensilità di riferimento;
- timbro della società che emette la fattura e firma del legale rappresentante o di chi ne fa le veci.

NON VERRANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE GLI SCONTRINI MA ESCLUSIVAMENTE RICEVUTE O FATTURE RECANTI I DATI SOPRAELENCATI.

4. Modalità di presentazione delle domande

La domanda di contributo dovrà essere presentata a far data dal 11/08/2025 dal genitore che ha provveduto ad effettuare il pagamento delle rette di frequenza delle attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socioeducativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa, esclusivamente online tramite accesso con sistema SPID nella sezione "Accesso Area Servizi per il Cittadino" del sito istituzionale del Comune di Sestu.

Il termine di presentazione delle domande, corredate della documentazione richiesta scadrà improrogabilmente alle ore 23.59 del 30/09/2025.

Non saranno ammesse le richieste pervenute oltre tale data e in modalità diverse da quelle indicate dal presente bando.

Nel caso in cui sia presente un unico genitore, sarà necessario dichiarare di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale.

Si precisa inoltre che nel caso in cui vi fosse la presenza di più figli minori per cui si intende effettuare la domanda di ammissione al contributo, sarà necessario presentare una singola istanza per ciascuno dei figli, allegando per ciascuno le relative pezze giustificative.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- documentazione attestante l'importo della retta versato per la frequenza delle attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socio educativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa periodo da giugno a settembre 2025 (assicurazione, quota iscrizione e retta mensile);
- in caso di presenza di un solo genitore, il Decreto che attesti la responsabilità genitoriale in capo all'unico genitore che presenta l'istanza;
- ISEE per le prestazioni rivolte a Minorenni in corso di validità;
- IBAN su cui si intende ricevere il pagamento del contributo.

5. Gestione della misura

La Responsabile del procedimento è l'Assistente Sociale, Dott.ssa Alessia Serreli, tel. 070/2360496, e-mail: alessia.serreli@comune.sestu.ca.it, Ufficio Politiche Sociali, Comune di Sestu, via Scipione 1.

Il Comune riceve e istruisce le domande dei nuclei familiari, verifica il possesso dei requisiti, definisce e approva le graduatorie degli aventi diritto con l'importo spettante, ordinate in base al valore ISEE.

In caso di parità all'interno dell'ultima posizione in graduatoria verrà data priorità alla domanda pervenuta prima, così come attestato dal numero di protocollo.

Nel caso di richieste incomplete e/o prive degli allegati necessari (ISEE, documento, codice iban, ricevute di pagamento etc), potranno essere accolte "con riserva" e inserite nella graduatoria provvisoria.

I soggetti interessati dovranno integrare la richiesta con l'apposita documentazione mancante entro e non oltre la data che verrà indicata nell'avviso di pubblicazione della graduatoria provvisoria. La documentazione mancante da integrare verrà specificata nella graduatoria provvisoria a fianco di ciascuna richiesta, identificata attraverso il numero di protocollo della domanda. La graduatoria verrà pubblicata nel sito istituzionale dell'ente e assume valore di notifica a tutti gli effetti.

La presenza in graduatoria non da diritto all'erogazione del finanziamento che saranno assegnati ai beneficiari in ordine di graduatoria fino a capienza dei fondi.

I contributi verranno erogati ai beneficiari aventi diritto direttamente dal Comune, tramite accredito sull'IBAN indicato nell'istanza.

6. Trattamento dati personali.

1. I dati personali contenuti nelle domande saranno raccolti e trattati esclusivamente per finalità riconducibili allo svolgimento della procedura in atto, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n.196/2003 e del Regolamento UE per la protezione dei dati personali n. 2016/679.

7. Misure organizzative per l'effettuazione dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive relative alle richieste di ammissione del contributo

L'art. 71 del DPR 445/2000 pone l'obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla loro veridicità o qualora emergano elementi tali da far ritenere che le stesse configurino in modo non corretto stati, fatti o qualità dichiarati.

Si rende pertanto noto che, questa Amministrazione Comunale procederà ad effettuare, idonei controlli sulle domande, anche attraverso strumenti informatici o telematici, aventi ad oggetto i dati anagrafici, reddituali e patrimoniali di tutti i componenti il nucleo familiare del richiedente, risultanti dalle dichiarazioni ISEE allegate, mediante consultazione degli archivi comunali e/o accesso diretto alle banche dati di altri Enti pubblici.

Salvo le ipotesi in cui emergano estremi di reato, qualora vengano riscontrate irregolarità od omissioni rilevabili d'ufficio ne verrà data notizia all'interessato, il quale dovrà provvedere alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione entro il termine stabilito, pena la chiusura del procedimento stesso.

Assistente Sociale
Dott.ssa Alessia Serreli

La Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Antonietta Cannas