



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 152 del 17.10.2024

ORIGINALE

Oggetto: Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Aggiornamento obiettivi di performance annualità 2024.

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciassette del mese di ottobre, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 13:35, si è riunita la Giunta Comunale. All'esame dell'argomento in oggetto risultano presenti i seguenti Assessori e Assessore:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	P
ARGIOLAS ROBERTA	ASSESSORE	P
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
MELONI EMANUELE	ASSESSORE	P
PETRONIO LAURA	ASSESSORE	P
SERRAU MARIO ALBERTO	ASSESSORE	A
TACCORI MATTEO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta la Segretario Generale CANNAS MARIA ANTONIETTA.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113, stabilisce che:
 1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.
 2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:
 - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
 - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
 - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
 - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché' per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
 - e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché' la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
 - g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
3. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale”;

Visti:

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, di cui all’articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113”;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all’art. 6, comma 6 del decreto-legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

considerato che il PIAO è una misura che concorre all'adeguamento degli apparati amministrativi e si sostanzia in un nuovo Piano, che integra in maniera organica i precedenti atti di programmazione e pianificazione;

richiamate le deliberazioni del Consiglio comunale n.42 del 12/12/2023 e n.3 del 31/01/2024 con le quali sono stati approvati, rispettivamente, il Documento Unico di programmazione ed il Bilancio di previsione entrambi relativamente al triennio 2024-2026;

dato atto che la Giunta comunale con deliberazione n.44 del 14/03/2024 ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 ricomprensente, per il medesimo arco temporale:

- a) il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- b) il Piano della Performance;
- c) il Piano triennale del fabbisogno del personale;
- d) il Piano delle azioni positive;
- e) il Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- f) il Piano triennale della Formazione del Personale;

atteso che la sezione relativa al Piano delle Performance è stata oggetto di modificazione con deliberazione della Giunta comunale n.101 del 27/06/2024, attraverso la specificazione dell'obiettivo afferente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture per lavori, forniture e servizi come richiesto dall'art. 4 bis), c. 2 del D.L. D.L. 24/02/2023 n. 13 (cd. Decreto PNRR3) convertito in L. 21/04/2023 n. 41, secondo le indicazioni operative di cui alla circolare n.1 del MEF/RGS del 03/01/2024, il cui mancato conseguimento comporta una decurtazione della retribuzione di risultato spettante ai responsabili di settore nella misura del 30 per cento;

considerato che l'articolo 6 del decreto legislativo n.150/2009 prevede che gli organi di valutazione, anche accedendo alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalano la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione;

visto l'articolo 14 del Sistema di valutazione della performance approvato con deliberazione della Giunta n.129 del 28/06/2018 (SMVP) a norma del quale l'Organo di valutazione, secondo quanto previsto dal citato articolo 6 del decreto legislativo n.150/2009, provvede tramite un colloquio con i Responsabili di Settore, e ove possibile attraverso sistemi di controllo strategico e di gestione, al monitoraggio delle Performance; tale verifica intermedia consente l'analisi del grado di conseguimento degli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento, segnalando anche su proposta dei Responsabili, la necessità o l'opportunità di interventi correttivi da parte dell'organo esecutivo anche in forza del verificarsi degli eventi di cui all'articolo 6, comma 6, del SMVP;

dato atto che ai sensi dell'articolo 6, comma 6 del SMVP, tra l'altro, è prerogativa dell'Ente, aggiornare, integrare, modificare e/o cessare, anche su richiesta/proposta del Responsabile di settore, gli obiettivi di Performance nel corso dell'esercizio di riferimento;

preso atto delle richieste di aggiornamento degli obiettivi di performance relativi all'anno 2024 presentate dai Responsabili di Settore, come acclarati e validati dal Nucleo di valutazione con proprio verbale n.5 in data 03/10/2024 che si allega al presente atto;

ritenuto che le proposte di modificazione degli obiettivi di performance 2024 risultino giustificate e coerenti con gli obiettivi dell'Amministrazione, sussistendo i presupposti per il consequenziale adeguamento del PIAO 2024/2026 nei termini sopra espressi;

acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale come da allegato alla proposta di delibera ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n.267/2000;

con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese, nelle forme di legge;

DELIBERA

per le causali espresse:

1. di aggiornare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Amministrazione comunale riferito al triennio 2024/2026, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.44/2024 ed integrato con successiva deliberazione n.101 del 27/06/2024, mediante la revisione degli obiettivi di performance relativi all'anno 2024 come da specifiche riportate nel verbale del Nucleo di valutazione n.5 del 3/10/2024 che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'interno della pertinente sezione "Amministrazione trasparente" del sito web comunale nonché la sua trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'articolo 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113;
3. di dichiarare la presente deliberazione, con distinta votazione che ha riportato lo stesso esito della votazione precedente, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n.267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.



COMUNE DI SESTU

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 152 del 17/10/2024

OGGETTO:

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Aggiornamento obiettivi di performance annualità 2024.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO
IL SINDACO
SECCI MARIA PAOLA**

**FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
CANNAS MARIA ANTONIETTA**



COMUNE DI SESTU

Oggetto proposta di delibera:

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Aggiornamento obiettivi di performance annualità 2024.

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Sestu, 17.10.2024

SEGRETARIO GENERALE

Maria Antonietta CANNAS

Comune di Sestu

Nucleo di Valutazione

Verbale n° 5

Alla c.a. del Sindaca Dott.ssa Maria Paola Secci

Dei Responsabili di Servizio titolari di E.Q.

Oggetto: Verifica Intermedia

In data 03.10.2024, alle ore 10.30 il Nucleo di Valutazione si è riunito in presenza, con il seguente ordine del giorno: verifica intermedia stato di attuazione degli obiettivi assegnati con delibere G.M.44 del 14.03.24

Premessa

L'art. 6 del d.lgs. 150/2009, così come modificato dal d.lgs. 74/2017, prevede che gli organi di valutazione, anche accedendo alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, “ *verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalano la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione*”. In coerenza con le previsioni normative, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance attualmente prevede la realizzazione di un monitoraggio intermedio al fine di verificare lo stato di avanzamento dei propri obiettivi. Le risultanze emerse sono sottoposte ad analisi con conseguente giudizio sui risultati raggiunti attraverso il confronto tra i livelli di performance conseguiti e programmati, individuando gli eventuali scostamenti, le relative cause e gli interventi correttivi che si rendessero necessari. Di seguito si rappresentano gli esiti delle valutazioni effettuate e le richieste di modifica e integrazione.

Esiti Verifica Intermedia: Performance Organizzativa

Dalla verifica intermedia sugli obiettivi di performance organizzativa non vengono rilevati degli elementi tali da comportare una loro modifica e pertanto vengono confermati integralmente.

Area Lavori Pubblici

Dalla verifica intermedia lo stato di attuazione degli obiettivi viene rilevata la necessità di rimodulare il seguente obiettivo di Performance Individuale:

1: approvazione del progetto di FTE dei lavori di realizzazione della nuova Mediateca Comunale entro il 30.11.2024. Rimodulazione: entro il 31.12.2024

Area personale, informatica, protocollo, attività produttive, commercio e Agricoltura

Dalla verifica intermedia lo stato di attuazione degli obiettivi viene rilevata la necessità di rimodulare il seguente obiettivo di Performance Individuale:

1. Definizione dello spostamento del mercato comunale ubicato provvisoriamente nella via Piave. Risultato atteso: adozione della deliberazione del Consiglio di spostamento del mercato entro il 31/05/2024 e l'assegnazione ai titolari dei posteggi dei nuovi stalli entro il 30/06/2024. Rimodulazione: adozione della delibera di Consiglio per lo spostamento del mercato in piazza Campioni d'Italia entro il 15/11/2024 cui farà seguito l'assegnazione dei nuovi posteggi agli attuali concessionari entro il 30/11/2024.
2. Acquisizione dei nuovi applicativi gestionali per l'Amministrazione comunale. Risultato atteso: stipula del contratto entro il 31/10/2024 e l'avvio dei nuovi applicativi entro il 1/12/2024. Rimodulazione: stipula del contratto entro il 16/12/2024 e l'avvio dei nuovi applicativi il 1/01/2025

Area -Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso

Dalla verifica intermedia lo stato di attuazione degli obiettivi viene rilevata la necessità di rimodulare il seguente obiettivo di Performance Individuale:

1. Digitalizzazione degli archivi cartacei del Servizio Anagrafe (con particolare riferimento alle schede di famiglia) – Risultato atteso: Nell'ambito dei processi di digitalizzazione, si intende realizzare tale processo anche per le schede di famiglia storiche della popolazione residente, precedenti alla meccanicizzazione (iniziata nei primi anni 2000), oggi custodite in formato cartaceo negli archivi del Servizio Anagrafe. Tali atti sono spesso richiesti dagli utenti, per cui risulta particolarmente utile la loro digitalizzazione sia per la salvaguardia e miglior conservazione del cartaceo sia per facilitare le future ricerche e stampe attraverso files digitali, con grande risparmio di tempo per l'ufficio e maggior prontezza di riscontro a favore degli utenti. Ogni scheda verrà scansionata e salvata con doppia archiviazione: per nome della via di residenza e per nome della famiglia anagrafata.

Area Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio e SUAPE

Dalla verifica intermedia lo stato di attuazione degli obiettivi viene rilevata la necessità di rimodulare l'obiettivo n° 3 nel modo come appresso indicato:

1. Implementazione della pianificazione idrogeologica del territorio comunale. Predisposizione deliberazione del commissario ad acta di approvazione dello "Studio di

modello bidimensionale della zona inondabile prevista dal PUC in Località ‘Su Pardu’ del Comune di Sestu”, con rilascio del relativo parere favorevole di regolarità tecnica; deliberazione del commissario ad acta. Risultato atteso: Deliberazione del commissario ad acta di approvazione dello “Studio di modello bidimensionale della zona inondabile prevista dal PUC in Località ‘Su Pardu’ del Comune di Sestu” spedizione all’ADIS degli elaborati progettuali e della deliberazione del commissario ad acta

Il Nucleo di Valutazione in merito alle richieste su espresse esprime parere favorevole. Per gli altri servizi gli obiettivi vengono integralmente confermati

Dott. ssa Maria Antonietta Cannas

Dott. Paolo Deidda