



# COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 101 del 27.06.2024

ORIGINALE

**Oggetto: Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Aggiornamento Sezione 2 : Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventisette del mese di giugno, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 18:10, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	A
ARGIOLAS ROBERTA	ASSESSORE	P
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
MELONI EMANUELE	ASSESSORE	P
PETRONIO LAURA	ASSESSORE	A
SERRAU MARIO ALBERTO	ASSESSORE	P
TACCORI MATTEO	ASSESSORE	A

Totale presenti n. 4    Totale assenti n. 3

Assiste alla seduta il Segretario Generale MARCELLO MARCO.

Assume la presidenza BULLITA MASSIMILIANO in qualità di Vicesindaco.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113, stabilisce che:
  1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.
  2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:
    - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
    - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
    - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
    - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
    - e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
  - g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
3. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale”;

Visti:

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, di cui all’articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113”;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all’art. 6, comma 6 del decreto-legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

Considerato che il PIAO è una misura che concorre all'adeguamento degli apparati amministrativi e si sostanzia in un nuovo Piano, che integra in maniera organica i precedenti atti di programmazione e pianificazione;

Atteso che per i soli enti locali, il termine ultimo per l'adozione del PIAO è stato fissato al 15 aprile 2024, a seguito del differimento al 15 marzo 2024 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione disposto dal decreto del Ministro dell'interno del 22 dicembre 2023;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio comunale n. 42 del 12/12/2023 e n. 3 del 31/01/2024 con le quali sono stati approvati, rispettivamente, il Documento Unico di programmazione ed il Bilancio di previsione entrambi relativamente al triennio 2024-2026;

Preso atto che la Giunta Comunale con proprio atto n. 44 del 14.03.2024 ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 ricomprensente, per il medesimo arco temporale:

- a) il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- b) il Piano della Performance;
- c) il Piano triennale del fabbisogno del personale;
- d) il Piano delle azioni positive;
- e) il Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- f) il Piano triennale della Formazione del Personale;

Considerato che è emersa la necessità di meglio specificare l'obiettivo afferente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture per lavori, forniture e servizi come richiesto dall'art. 4 bis), c. 2 del D.L. D.L. 24/02/2023 n. 13 (cd. Decreto PNRR3) convertito in L. 21/04/2023 n. 41 e secondo le indicazioni operative della circolare n° 1 del MEF/RGS del 03.01.2024

e che nell'obiettivo di cui trattasi è altresì necessario precisare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento comporta una decurtazione della retribuzione di risultato nella misura del 30 per cento;

Dato atto che la presente specifica in approvazione è stata elaborata dal Nucleo di Valutazione;

Ritenuto pertanto di dover apportare le modifiche di cui sopra al Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 – Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale come da allegato alla proposta di delibera ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese, nelle forme di legge;

## DELIBERA

per le causali espresse:

1. di aggiornare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Amministrazione comunale, approvato con atto G.C. n. 44/2024, riferito al triennio 2024/2026 – Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione – meglio specificando l'obiettivo afferente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture per lavori, forniture e servizi nel modo come appresso indicato:

### Obiettivo

Rispetto dei tempi di pagamento: garantire il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture per lavori, forniture e servizi come richiesto dall'art. 4 bis), c. 2 del D.L. D.L. 24/02/2023 n. 13 (cd. Decreto PNRR3) convertito in L. 21/04/2023 n. 41 e secondo le indicazioni operative della circolare n° 1 del MEF/RGS del 03.01.2024

### Performance Attesa

La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64. Il mancato rispetto dei tempi di pagamento comporta una decurtazione della retribuzione di risultato nella misura del 30 per cento

2. di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Altri contenuti", sotto sezione "Prevenzione della corruzione";
3. di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione della presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'articolo 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113;
4. di dichiarare la presente deliberazione, con distinta votazione che ha riportato lo stesso esito della votazione precedente, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.



# COMUNE DI SESTU

---

Oggetto proposta di delibera:

**Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Aggiornamento Sezione 2 : Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione.**

---

**Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Sestu, 27.06.2024

SEGRETARIO GENERALE

Marco MARCELLO



# COMUNE DI SESTU

## DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 101 del 27/06/2024

OGGETTO:

**Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Aggiornamento Sezione 2 :  
Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione.**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO**  
**IL VICESINDACO**  
**BULLITA MASSIMILIANO**

**FIRMATO**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**MARCELLO MARCO**