COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 94 del 06.06.2024

ORIGINALE

Oggetto:	**Accreditamento all'Albo del Servizio Civile Universale. Ente di Accoglienza.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno sei del mese di giugno, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 11:30, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	P
ARGIOLAS ROBERTA	ASSESSORE	P
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
MELONI EMANUELE	ASSESSORE	A
PETRONIO LAURA	ASSESSORE	A
SERRAU MARIO ALBERTO	ASSESSORE	P
TACCORI MATTEO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 2

Assiste alla seduta il Segretario Generale MARCELLO MARCO.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con il decreto legislativo n.40 del 6 marzo 2017 è stato istituito il Servizio civile universale, quale istituto deputato alla difesa non armata e non violenta della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli, nonché alla promozione dei valori fondativi alla Repubblica;

dato atto che l'Amministrazione, nell'ambito dell'istituito Servizio civile universale, intende attuare una serie di iniziative rivolte ai giovani con particolare riferimento al loro coinvolgimento attivo nella comunità locale attraverso iniziative e progetti che ne favoriscano, nel contempo, la crescita personale e professionale;

rilevato che per aderire al Servizio civile universale è necessario il preventivo accreditamento dell'Ente, ai sensi della circolare del 3 agosto 2017 "Albo degli enti di servizio civile universale, norme e requisiti per l'iscrizione", della circolare 12 dicembre 2017 recante "Integrazione alla circolare 3 agosto 2017" e della circolare 21 giugno 2021 avente ad oggetto "Norme e requisiti per l'iscrizione all'Albo degli Universale", con le quali il Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale ha disciplinato le modalità di iscrizione all'albo degli enti di servizio civile universale (SCU);

atteso che la citata circolare del 21 giugno 2021:

- indica i requisiti oggettivi e soggettivi necessari all'Ente per provvedere all'accreditamento all'Albo Unico degli Enti di Servizio civile universale, tra i quali vi sono la competenza in ambito di progettazione, selezione dei giovani operatori volontari, la loro formazione generale e quella specifica, il monitoraggio e la valutazione di impatto, nonché l'aggiornamento costante del personale dell'Ente eventualmente dedicato al Servizio;

- definisce "Ente Titolare" l'ente di servizio civile universale, iscritto all'Albo SCU autonomamente oppure in forma associata con altri soggetti ad esso legati da "Dichiarazione di impegno" per le finalità connesse all'attuazione del servizio civile universale, in possesso di un'adeguata capacità di organizzazione e gestione del servizio civile universale, in particolare modo attraverso la disponibilità di una struttura organizzativa, di risorse umane e di sistemi funzionali dedicati; l'Ente Titolare è il soggetto responsabile della programmazione degli interventi e della loro realizzazione; cura l'impiego degli operatori volontari presso le proprie sedi di attuazione dei progetti; collabora con il Dipartimento per l'efficiente attuazione del servizio civile; provvede all'iscrizione all'Albo anche per gli enti di accoglienza ad esso associati ed è l'unico interlocutore del Dipartimento per le politiche giovanili e per il servizio civile universale;

- definisce "Ente di accoglienza" l'ente di servizio civile universale iscritto all'Albo SCU in forma associata ad un ente Titolare; esso cura l'impiego degli operatori volontari presso le proprie sedi di attuazione dei progetti;

- entrambi gli enti Titolare e di Accoglienza L'ente di accoglienza sono tenuti a sottoscrivere la Carta di impegno etico, documento che sancisce il valore costituzionale ed etico del servizio civile universale e l'impegno ad attuare, in coerenza di tali valori, le attività con gli operatori volontari del servizio civile;

considerato che è intendimento di questa Amministrazione accreditarsi all'Albo in qualità di Ente di Accoglienza per la realizzazione di progetti di Servizio civile universale e per dare ai giovani la possibilità di svolgere dei percorsi formativi;

dato atto che rientrano tra le incombenze a carico degli Enti di Accoglienza:

- l'individuazione degli operatori locali di progetto (OLP);
- impiegare gli operatori volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel Programma di intervento e nei relativi progetti approvati;
- pubblicare sul proprio sito web (qualora l'ente di accoglienza ne disponga) nella pagina dedicata al servizio civile, le notizie relative al Programma di intervento e nei relativi progetti approvati;
- assicurare lo scambio di informazioni con l'ente Titolare per la migliore gestione dei Programmi di intervento approvati;
- custodire i registri relativi alle presenze degli OLP, alle presenze degli operatori volontari e della formazione specifica svolta e ogni altro documento relativo alla gestione degli operatori volontari;
- portare a compimento i progetti dei Programmi finanziati;

preso atto che le attività di competenza dell'Ente Titolare o Capofila ricomprendono la gestione dei rapporti con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e del Servizio Civile Universale, e comunque con l'organo statale competente, la presentazione dei programmi/progetti, la verifica e la trasmissione delle graduatorie delle selezioni dei giovani, le attività di formazione e di monitoraggio, la redazione del rapporto annuale, il sostegno alla progettazione, le attività di selezione, la raccolta e la conservazione della documentazione, nonché la supervisione durante lo svolgimento del servizio;

ritenuto che dette attività esulino dalle competenze ordinarie del Comune anche in relazione al carattere specialistico dell'Istituto del Servizio Civile Universale e che per la loro attuazione risulti necessario avvalersi di un Ente già iscritto all'Albo di SCU;

dato atto che è pervenuta proposta di accreditamento da parte dell'Associazione "Solidarietà Cervinese", Ente iscritto all'Albo di SCU con codice SU00174, la quale, tra l'altro:

- si impegna a rilevare nell'ambito del territorio i prevalenti fabbisogni, ed individuare gli interventi di sviluppo sociale e di promozione idonei a soddisfarli, in coerenza con le attività settoriali utili a codesto Ente, nonché con gli obiettivi stabiliti dal Governo in materia di Servizio Civile Universale;
- si impegna a presentare formale Protocollo d'Intesa ed ogni altra documentazione prevista dalla normativa di riferimento per l'accredito all'albo di Servizio Civile Universale;

verificato che l'iscrizione all'Albo non determina alcun costo per l'Amministrazione e che sarà possibile fruire delle attività offerte dalla predetta Associazione in qualità di Ente Titolare previa stipula di apposita convenzione in tale senso, alle condizioni che dovranno essere stabilite nelle competenti sedi, nei limiti delle risorse che saranno all'uopo stanziate per i progetti a partire dall'anno 2025;

acquisito, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n.267 del 18 Agosto 2000, il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

DELIBERA

per le causali espresse:

1. di procedere all’accreditamento del Comune di Sestu all'albo degli enti di servizio civile universale in qualità di Ente di accoglienza attraverso l’associazione “Solidarietà Cervinese”, Ente Titolare iscritto all’Albo di SCU con codice SU00174, alla quale con la presente si conferisce formale mandato in tal senso;

2. di impegnarsi:

   - alla realizzazione di progetti di Servizio Civile Universale per l'impiego di operatori volontari, nei limiti delle risorse che saranno in futuro all’uopo stanziate;

   - a mettere a disposizione degli operatori volontari adeguate attrezzature informatiche, tecniche e ogni altro supporto previsto dal progetto a seconda del settore di impiego;

   - ad individuare gli Operatori Locali di Progetto (OLP), quali figure di riferimento dei giovani impegnati nei progetti di servizio civile, e di assicurare la necessaria formazione nel rispetto delle disposizioni contenute nella Circolare 3 agosto 2017 del dipartimento;

3. di individuare quale referente dell’iniziativa in oggetto il Responsabile dell’Ufficio Personale del Comune, demandando al medesimo la definizione degli adempimenti e degli atti consequenziali alla presente;

4. di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n.267/2000.

COMUNE DI SESTU

Oggetto proposta di delibera:

Accreditamento all'Albo del Servizio Civile Universale. Ente di Accoglienza.

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Sestu, 06.06.2024

IL RESPONSABILE

Filippo FARRIS

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE DI SESTU

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 94 del 06/06/2024

OGGETTO:
Accreditamento all'Albo del Servizio Civile Universale. Ente di Accoglienza.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO	**FIRMATO**
IL SINDACO	**IL SEGRETARIO GENERALE**
SECCI MARIA PAOLA	**MARCELLO MARCO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.