



# COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 71 del 06.05.2021

COPIA

**Oggetto: Manifestazione d'interesse per la creazione di un catalogo dei Progetti utili alla collettività (Puc).**

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di maggio, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 12:10, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	P
ANNIS ILARIA	ASSESSORE	P
ARGIOLAS ROBERTA	ASSESSORE	P
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
MELONI EMANUELE	ASSESSORE	P
RECCHIA ROBERTA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6    Totale assenti n. 0

Assiste alla seduta il Segretario Generale MARCELLO MARCO.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D.L. 28 gennaio 2019 n.4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza (RdC) e di pensioni, prevede per i beneficiari del RdC la sottoscrizione di un patto per il lavoro o di un patto per l'inclusione sociale;
- all'interno di tali Patti è prevista, per i tenuti agli obblighi, la partecipazione a Progetti Utili alla Collettività (in avanti anche solo "PUC"), quali "progetti a titolarità dei Comuni, utili alla collettività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, cui il beneficiario del RdC è tenuto ad offrire la propria disponibilità ai sensi dell'art. 4, comma 15, del decreto-legge n. 4 del 2019";
- i PUC sono da intendersi come attività di restituzione sociale per coloro che ricevono il beneficio del Reddito di Cittadinanza e rappresentano un'occasione di inclusione e di crescita per i beneficiari e per la collettività;
- l'art. 4 del citato decreto, condiziona l'erogazione del medesimo beneficio alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro, nonché ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale secondo le modalità ed i requisiti ivi indicati, ai fini della realizzazione dei c.d. "Patto per il lavoro" e "Patto per l'inclusione sociale";
- il Decreto 22 ottobre 2019 - Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, avente per oggetto "Definizione, forme, caratteristiche e modalità di attuazione dei Progetti utili alla collettività (PUC)" ha fornito tutte le indicazioni necessarie all'operatività e attuazione;
- i progetti devono partire dai bisogni della collettività, devono prevedere occasioni di "empowerment", tenendo conto delle competenze individuali, e possono essere attuati negli ambiti culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni;
- le attività previste dai progetti possono avere differenti durate, a seconda delle caratteristiche e degli obiettivi dei progetti stessi;
- i progetti possono essere attuati anche con l'apporto di altri soggetti pubblici e del privato sociale, come definiti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e ss.mm.ii, recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS");
- il citato decreto 22 ottobre 2019 ritiene auspicabile il coinvolgimento degli Enti del Terzo settore (in avanti anche solo "ETS"), individuati attraverso procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento;

Dato atto che:

- si intende adottare apposito avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di enti del terzo settore per la costituzione del catalogo e la realizzazione di "Progetti utili alla collettività"(PUC) con il coinvolgimento di beneficiari di reddito di cittadinanza residenti nel Comune di Sestu nel periodo 2021 – 2022;
- si procederà ad informare la comunità cittadina attraverso la diffusione dell'avviso pubblico tramite il sito istituzionale del Comune di Sestu;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, contenente il TUEL;
- la L. 241/1990, con particolare riferimento all'art. 12;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 30.03.2021 recante “Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2021/2023 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)”;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 08.04.2021 recante “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 11 D.Lgs. n.118/2011)”;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 60 del 13.04.2021 recante “Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021/2023 e assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Settori (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)”;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

Con votazione unanime,

### DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa:

1) Di approvare l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di enti del terzo settore per la costituzione del catalogo e la realizzazione di “Progetti utili alla collettività” (PUC) con il coinvolgimento di beneficiari di reddito di cittadinanza residenti nel Comune di Sestu, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) Di informare la cittadinanza attraverso la diffusione dell'Avviso mediante pubblicazione nel sito del sito istituzionale del Comune di Sestu;

3) Di dare incarico alla Responsabile del Settore Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali di attivare l'attivazione dell'intervento di che trattasi;

Di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa, né comporta necessità di prenotazioni di impegno spesa;

Di dare incarico alla Responsabile del Settore Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali di attivare le procedure necessarie per la prosecuzione degli interventi nell'annualità 2021;

Di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 30/04/2021

IL RESPONSABILE  
F.TO SANDRA LICHERI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.TO MARIA PAOLA SECCI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO MARCO MARCELLO

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 06/05/2021 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **10/05/2021** al **25/05/2021** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 10/05/2021, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 25/05/2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO MARCO MARCELLO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 10.05.2021

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE



**Comune di Sestu  
Città Metropolitana di Cagliari**

***Settore Affari Generali, Organi istituzionali, Appalti e contratti,  
Politiche sociali***

**AVVISO PUBBLICO**

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL  
TERZO SETTORE PER LA COSTITUZIONE DEL CATALOGO E LA REALIZZAZIONE  
DI "PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ" CON IL COINVOLGIMENTO DI  
BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA COMUNE DI SESTU - PERIODO  
2021- 2022**

Il Comune di Sestu in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi dall'Unione Europea in materia di contrasto alla emarginazione ed alla esclusione sociale, promuove una politica attiva di lotta alla povertà, stimolando e garantendo la costruzione di una rete stabile di partenariato con tutte le realtà territoriali, secondo quanto previsto dall'articolo 118 della Costituzione.

In esecuzione con quanto previsto dall'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", le amministrazioni comunali mettono a disposizione a disposizione dei beneficiari del RdC i Progetti Utili alla Collettività, quale parte integrante del Patto per il lavoro e Patto per l'inclusione sociale, garantendo una collaborazione operativa con i soggetti del Terzo Settore.

Il Ministero del lavoro, con il DM 22 ottobre 2019 ha stabilito "Definizione, forme, caratteristiche e modalità di attuazione dei Progetti utili alla collettività (PUC)".

Poiché l'adesione all'iniziativa da parte del mondo del Terzo Settore attivo sul territorio è indispensabile al successo dell'azione locale di lotta alla povertà e all'esclusione sociale, il Comune di Sestu intende individuare Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, Imprese Sociali, Fondazioni, disponibili ad avviare "progetti utili alla collettività"(PUC) con il coinvolgimento dei beneficiari di Reddito di Cittadinanza, la cui titolarità è posta in capo al Comune.

Sulla base di quanto premesso, il Comune di Sestu – Servizio Politiche sociali

## INVITA

Gli Enti del Terzo Settore a presentare la propria manifestazione di interesse per collaborare alla creazione di un sistema condiviso pubblico-privato nel territorio del Comune di Sestu, volto a predisporre un catalogo dei Progetti Utili alla Collettività (PUC) da offrire ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza (RdC). Il catalogo dei PUC attivabili, determinato sulla base delle disponibilità accordate con la presente manifestazione di interesse, sarà reso disponibile tramite la piattaforma GEPI anche al Centro per l'Impiego di Assemini.

### Definizioni.

Ai fini della presente procedura si rinvia alle “definizioni” contenute nell’art. 1 del DM 22 ottobre 2019, da intendersi parte integrante del presente avviso.

### Finalità e obiettivi.

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare Enti del Terzo settore (in avanti anche solo “ETS”), di cui all’art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii., recante il Codice del Terzo settore (in avanti anche solo “CTS”), fra cui Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, Imprese sociali e Fondazioni e con sede operativa nel territorio del Comune di Sestu, interessate a stipulare uno specifico accordo con il Comune di Sestu per la realizzazione di “**progetti utili alla collettività**” con il coinvolgimento di **beneficiari di Reddito di Cittadinanza**.

La Manifestazione di interesse si pone lo scopo di realizzare progetti che permettano, in conformità di quanto previsto dall’articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, di sostenere la definizione e l’attuazione di progetti ed attività per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

### Art. 1 - Oggetto dell'Avviso

Costituisce oggetto del presente Avviso l'invito a presentare domanda con dichiarazione di disponibilità, da parte di ETS, quali Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, Imprese Sociali e Fondazioni, con sede operativa nel Comune di Sestu, a stipulare accordi per **progetti utili alla collettività (PUC)** a favore di persone residenti nel comune di Sestu **beneficiarie di Reddito di Cittadinanza**.

### Art. 2 – Destinatari

Saranno destinatarie degli accordi le persone **beneficiarie di Reddito di Cittadinanza che abbiano sottoscritto il Patto per il Lavoro o il Patto per l’Inclusione Sociale**.

La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il Centro per l'impiego ovvero presso il Servizio Sociale comunale.

La partecipazione ai progetti è facoltativa per le persone non tenute agli obblighi connessi al RdC.

### **Art. 3 - Termini degli accordi**

Gli ETS individuati quali soggetti ospitanti di beneficiari del RdC per la realizzazione di PUC, stipuleranno accordi con il Comune di Sestu, che regoleranno i seguenti aspetti:

- disponibilità ad accogliere persone beneficiarie di Reddito di Cittadinanza;
- predisposizione di schede progettuali per le attività programmate, secondo lo schema di cui all'allegato **B**);
- modalità di svolgimento delle attività;
- gli impegni del Comune e degli ETS;
- il rimborso di eventuali costi ed oneri per l'attuazione dei progetti;
- le modalità di consultazione, coordinamento e controllo.

### **Articolo 4 – Requisiti di partecipazione**

Possono presentare la domanda con dichiarazione di disponibilità:

gli ETS, quali le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, le Fondazioni, iscritte negli appositi registri da almeno sei mesi e con sede operativa nel territorio del Comune di Sestu, iscritti nei Registri di cui al regime transitorio (art.101 del CTS).

Tutti i Soggetti che presentano domanda devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) assenza di fine di lucro come da Atto costitutivo che indichi le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite dall'ente;
- b) Statuto ispirato ai principi di democraticità della struttura, di partecipazione, solidarietà e pluralismo per la promozione e valorizzazione delle risorse umane, culturali e del territorio;
- c) non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per se e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;
- d) essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- e) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del personale dipendente e/o soci volontari;
- f) svolgere le proprie attività sul territorio del Comune di Sestu;

- g) in caso di attività da svolgersi all'interno dei propri locali, avere in disponibilità l'utilizzo di locali ed impianti in regola con la normativa vigente e funzionali alle attività proposte.

La Manifestazione di interesse non vincola in alcun modo il Comune di Sestu, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione". Gli accordi che si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata biennale e, precisamente, per il biennio 2021/2022.

#### **Articolo 5 – Termini e modalità di presentazione**

I Soggetti interessati potranno aderire al presente avviso per Manifestazione di Interesse compilando apposito modulo, reperibile sul sito istituzionale del Comune di Sestu.

La domanda, in carta libera, e redatta secondo il modulo di cui all'**allegato A)**, dovrà necessariamente contenere la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

- gli estremi della iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale;
- gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto;
- il riferimento delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;
- il numero di persone, segnalate dal Comune, che possono essere ospitate dall'ETS;
- l'impegno al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;
- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse;
- l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione, per quanto applicabili.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati

1. allegato B (uno per ogni progetto che s'intende proporre)
2. carta d'identità del legale rappresentante in corso di validità

e dovrà essere presentata in busta chiusa indirizzata al Servizio Politiche Sociali, entro e non oltre **le 13.00** del \_\_\_\_\_ con raccomandata A/R indirizzata al Servizio Politiche sociali, c/o Ufficio protocollo del Comune di Sestu, via Scipione, n. 1, 09028 Sestu oppure con PEC all'indirizzo [protocollo.sestu@pec.it](mailto:protocollo.sestu@pec.it). Sulla busta, o nell'oggetto della PEC, dovrà essere indicato: "Manifestazione di interesse per la creazione del catalogo dei PUC del Comune di Sestu". La manifestazione resterà aperta e sarà quindi possibile, per i soggetti interessati, presentare istanza per essere inseriti nel catalogo dei PUC del Comune. Le nuove istanze verranno valutate bimestralmente e i progetti ritenuti coerenti con i requisiti richiesti verranno inclusi nel Catalogo.



## **Articolo 6 – Caratteristiche dei progetti utili alla collettività (PUC)**

I progetti utili alla collettività (PUC) dovranno riguardare attività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni. Possono, infine, essere indicate ulteriori attività di interesse generale, fra quelle contemplate dall'art. 5 del Codice del Terzo Settore, purché coerenti con le finalità dell'Amministrazione. L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il progetto può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente. Considerate la natura dei progetti e le caratteristiche delle persone coinvolte, che non sempre sono in grado di esprimere specifiche competenze professionali, le attività progettate non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche, né le persone coinvolte possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dall'Ente o dal Soggetto del privato sociale. La durata dei progetti deve prevedere 72 ore di impegno per destinatario, da realizzarsi nell'arco temporale di massimo di 6 mesi (anche non consecutivi).

## **Articolo 7 – Spese ammissibili**

Potranno essere riconosciute spese per la gestione dei PUC. Le spese ammissibili per l'attuazione sono le seguenti:

- visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D.Lgs. 81/2008 rimborsabili su QSFP solo quelle obbligatoriamente previste dalla normativa (a titolo esemplificativo: movimentazione manuale dei carichi - art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204);
- formazione di base sulla sicurezza – solo nei casi si tratti di formazione obbligatoria;
- formazione, di carattere generale e specifica, necessaria per l'attuazione dei progetti;
- la fornitura di eventuali dotazioni anti-infortunistiche e presidi – assegnati in base alla normativa sulla sicurezza;
- la fornitura di materiale e strumenti per l'attuazione dei progetti;
- rimborso delle spese pasto e di trasporto su mezzi pubblici;
- l'attività di tutoraggio;
- l'attività di coordinamento e di supervisione nell'ambito dei singoli progetti;
- oneri assicurativi, escluso INAIL.

Tali spese, per singolo beneficiario RdC, sono così determinate nei valori massimi:

<b>Tipo Costo</b>	<b>Documenti da presentare a rendiconto</b>	<b>Somma massima rimborsabile</b>
Copertura assicurativa	Polizza assicurativa con l'indicazione del metodo di calcolo che consente di individuare correttamente la somma spesa per destinatario	66 euro/persona

Visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D.Lgs 81/2008	Fattura/ricevuta La somma sarà liquidata solo per le visite obbligatorie per normativa	50 euro/visita
Formazione di base sulla sicurezza	Fattura/ricevuta liquidata al formatore o al soggetto che ha erogato la formazione con copia di documento attestante la ricezione delle somme (per esempio bonifico). La somma sarà liquidata solo per l'inserimento in funzioni che richiedono obbligatoriamente la formazione	65 euro per destinatario, per corso della durata di almeno 4 ore
Formazione, di carattere generale e specifica, necessaria per l'attuazione dei progetti	Fattura/ricevuta liquidata al formatore o al soggetto che ha erogato la formazione, con copia di documento attestante la ricezione delle somme (per esempio bonifico)	65 euro per destinatario, per corso della durata di almeno 4 ore
La fornitura di eventuali dotazioni anti infortunistiche (con particolare riferimento al contrasto covid)	Fattura di acquisto delle dotazioni. Per acquisti in blocco dovrà essere allegato un prospetto che consenta di individuare correttamente l'attribuzione proquota di materiali ai singoli destinatari di progetto. Sarà riconosciuta, per tutti, una dotazione minima di contrasto alla diffusione Covid 19 (mascherine, gel, spray per la sanificazione dello spazio lavoro). Gli altri DPI forniti saranno rimborsati esclusivamente se direttamente connessi al progetto e a fronte di relazione che mostri l'obbligatorietà di quei DPI per la funzione svolta	100 euro per destinatario per progetto.
La fornitura di materiale e strumenti per l'attuazione dei progetti	Fattura di acquisto dei materiali. Per acquisti in blocco dovrà essere allegato un prospetto che consenta di individuare correttamente l'attribuzione proquota dei	100 euro per destinatario per progetto.

	materiali ai singoli destinatari di progetto. I materiali e gli strumenti forniti saranno rimborsati esclusivamente se direttamente connessi al progetto. Gli strumenti che potranno essere assegnati a più destinatari saranno rimborsati proquota.	
Rimborso delle spese pasto e di trasporto su mezzi pubblici	Titolo di viaggio. Saranno riconosciuti esclusivamente i biglietti dell'autobus nella misura necessaria a sostenere gli spostamenti della persona accolta.	1,20 euro a tratta
Attività di tutoraggio	Timesheet che mostri l'impiego della risorsa umana nel tutoraggio del progetto. Contratti di lavoro, buste paga, ricevute e ogni altro documento che dimostri l'effettività della spesa sostenuta. Saranno rimborsate massimo 4 ore di tutoraggio per singola persona per la durata del progetto	Massimo 100 euro per destinatario per progetto.
L'attività di coordinamento e di supervisione nell'ambito dei singoli progetti	Relazione che mostri il lavoro di coordinamento e supervisione svolto	Forfait pari al 5% delle spese complessive sostenute.

**Il contributo massimo riconoscibile per singolo beneficiario di R.d.C. inserito nei progetti è, in ogni caso, pari a euro 300.**

#### **Articolo 7 – Motivi di esclusione**

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui:

- non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente;
- siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto e non operando la disciplina sul soccorso istruttorio;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;

- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- manchi anche di uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali alla manifestazione di interesse.

### **Articolo 8 – Elenco Soggetti aderenti**

Al termine della fase istruttoria, durante la quale si verificherà la completezza delle domande, il possesso dei requisiti richiesti da parte dell'ETS, la coerenza con le finalità dei PUC in riferimento alla normativa vigente, e la coerenza della stima dei costi del progetto, sarà predisposto un elenco nel quale saranno inseriti gli ETS che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi, e con i quali si stipulerà apposito accordo, costituendo così il "catalogo" dei progetti presentati.

L'elenco dei Soggetti aderenti ed il "Catalogo dei progetti" sarà costantemente aggiornato sulla base di nuove successive manifestazioni di interesse ovvero di presentazione di nuovi progetti secondo i termini e le modalità che verranno rese note.

L'elenco sarà approvato con determinazione del Dirigente/Responsabile del Settore competente.

### **Articolo 9 – Tutela della Privacy**

I dati personali ai sensi della vigente normativa verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: Individuazione di Soggetti del Terzo Settore per "Progetti utili alla Collettività ai sensi dell'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento UE 679/16, è l'Amministrazione comunale di Sestu, presso la quale viene presentata l'istanza, e valuta i requisiti soggettivi di ammissione.

Il Titolare dei dati personali eventualmente trattati è il Sindaco, la cui sede istituzionale è ubicata nella Via Scipione n. 1 – Sestu, mentre il Responsabile del Trattamento dei dati personali è il Responsabile del Servizio Politiche Sociali, con sede in Via Scipione, n. 1 – Sestu.

### **Articolo 10 - Riferimenti**

Il Responsabile del presente procedimento è la Dr.ssa Sandra Licheri, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Politiche Sociali.

Si ricorda che sul sito istituzionale del Comune di Sestu e in particolare nella pagina relativa al presente avviso, potranno essere inseriti chiarimenti e precisazioni a cura del Servizio procedente. Pertanto, gli Enti sono tenuti a verificare costantemente eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione: la pubblicazione sul sito vale, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione a tutti i partecipanti alla procedura.

### **Articolo 11 – Impegni dei soggetti aderenti**

I soggetti aderenti, con la partecipazione alla procedura indetta con il presente Avviso, si impegnano ad adempiere a quanto previsto negli atti della procedura ad evidenza pubblica e, in particolare, nello schema di “accordo di collaborazione”. Il Comune, in relazione all’esecuzione dell’attività di progetto di cui detiene la titolarità, per quanto riguarda gli ETS, svolge la propria attività di verifica e di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

### **Articolo 12 – Informazioni**

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Sestu.

Per informazioni gli interessati potranno scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica:

\_\_\_\_\_ .

### **Articolo 13 – Ricorso**

Avverso il presente Avviso può essere proposto ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente, entro il termine decadenziale stabilito dal D.Lgs. n. 104/2010 e ss. mm.ii., recante il Codice del Processo Amministrativo.

La Responsabile del Settore

Dr.ssa Sandra Licheri

### **Allegati:**

Allegato A - Domanda di dichiarazione di disponibilità

Allegato B – Scheda progetto



**Comune di Sestu  
Città Metropolitana di Cagliari**

***Settore Affari Generali, Organi istituzionali, Appalti e contratti,  
Politiche sociali***

Allegato A)

**AVVISO PUBBLICO  
PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI  
DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI "PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ"  
CON IL COINVOLGIMENTO DI BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA  
COMUNE DI SESTU  
PERIODO 2021- 2022**

Alla Responsabile del Servizio Politiche Sociali  
Comune di Sestu

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della Società  
Cooperativa – Organizzazione – Associazione – Ente  
\_\_\_\_\_ con sede  
legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale/Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

visto l'avviso pubblico "PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA  
INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI "PROGETTI UTILI  
ALLA COLLETTIVITÀ" CON IL COINVOLGIMENTO DI BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA"  
pubblicato in data \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di aderire alla Manifestazione d'interesse di cui all'oggetto secondo il progetto/i progetti di cui alla/ alle scheda/e allegata/e.

A tale fine sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

che l'atto costitutivo dell'ETS indica le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite dall'ente

che l'ETS è senza scopo di lucro, come si evince dallo statuto ispirato ai principi di democraticità della struttura, di partecipazione, solidarietà e pluralismo per la promozione e valorizzazione delle risorse umane, culturali e del territorio

che le attività proprie della Società Cooperativa/Associazione/Organizzazione, Ente, sono le seguenti (max 5 righe):

---

---

---

---

---

che gli estremi della iscrizione dell'Associazione/Organizzazione ai Registri previsti dalla legge sono i seguenti:

Registro \_\_\_\_\_

Data di iscrizione \_\_\_\_\_ n. di iscrizione \_\_\_\_\_

che gli estremi della iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali e loro consorzi sono i seguenti:

Registro \_\_\_\_\_

Data di iscrizione \_\_\_\_\_ n. di iscrizione \_\_\_\_\_

che gli estremi della iscrizione alla Camera di Commercio sono i seguenti:

Data di iscrizione \_\_\_\_\_ n. di iscrizione \_\_\_\_\_

che gli estremi delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari sono i seguenti:

posizione I.N.A.I.L. n. \_\_\_\_\_

polizza infortuni n. \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_ Compagnia \_\_\_\_\_

polizza R.C. n. \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_ Compagnia \_\_\_\_\_

di non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per se e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;

di essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;

di essere in regola relativamente alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori. A tale fine dichiara di poter produrre, alla data odierna, un D.U.R.C. positivo;

che i beneficiari del RdC non sostituiranno, nell'esecuzione del progetto, personale appositamente convenzionato;

che le attività del progetto saranno svolte nel territorio del Comune di Sestu;

che qualora le attività si svolgano all'interno di propri locali, questi sono in regola con la normativa vigente per l'abitabilità e coerenti con le attività stesse;

che le attività previste nell'ambito dei progetti proposti, allegati alla presente, non sono in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato o parasubordinato o autonomo, trattandosi di attività – contemplate nello specifico del Patto per il Lavoro o del Patto per l'Inclusione Sociale – che il beneficiario del Reddito di cittadinanza è tenuto a prestare, e che, pertanto, non danno luogo ad alcun ulteriore diritto;

che le attività progettuali proposte non sono ordinariamente svolte da personale dipendente dell'ETS e che, in ogni caso, i beneficiari del RdC da impiegare nei progetti non sostituiscono personale dipendente;

che Il "progetto" presenta attività -non sostitutive di quelle ordinarie ma legate alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie;

che la Società Cooperativa/Associazione/Organizzazione/Ente può ospitare, nell'ambito del/i progetto/i proposti, n. \_\_\_\_\_ beneficiari di Reddito di Cittadinanza, come da scheda/e allegata/e;

di impegnarsi al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;

di impegnarsi a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune di Sestu;



di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse per la stipula di accordo per "Progetti utili alla collettività" con il coinvolgimento di beneficiari di Reddito di Cittadinanza del Comune di Sestu per il periodo 2021 – 2022;

di impegnarsi a sperimentare e/o consolidare collaborazioni con soggetti pubblici e privati, in particolare con quelli del Terzo Settore al fine di permettere occasioni di socializzazione e di attivazione del beneficiario nel contesto comunitario in una prospettiva di welfare generativo;

di impegnarsi al rispetto integrale delle clausole anticorruzione per quanto applicabili;

di comunicare entro 15 giorni la perdita di uno dei requisiti dichiarati nella presente autocertificazione.

Allega:

Copia di documento di identità del legale rappresentante

Scheda/e progetto/i PUC (Allegato B)

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016**

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: **Individuazione di Soggetti DI Terzo Settore per “Progetti utili alla Collettività ai sensi dell’articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26** che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l’impossibilità di dare seguito alla procedura.

L’interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell’articolo 4 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, è l’Amministrazione comunale di Sestu, presso la quale viene presentata l’istanza, e valuta i requisiti soggettivi di ammissione.

Il Titolare dei dati personali eventualmente trattati è il Sindaco, la cui sede istituzionale è ubicata nella Via Scipione, n. 1, mentre il Responsabile del Trattamento dei dati personali è il Responsabile del Servizio Politiche Sociali, con sede in Via Scipione n. 1 - Sestu.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_



**Comune di Sestu  
Città Metropolitana di Cagliari**

***Settore Affari Generali, Organi istituzionali, Appalti e contratti,  
Politiche sociali***

**AVVISO PUBBLICO**

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI  
DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI "PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ"  
CON IL COINVOLGIMENTO DI BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA**

**COMUNE DI SESTU**

**PERIODO 2021– 2022**

**Allegato B) (da replicare per ogni progetto presentato)**

**TITOLO DEL PROGETTO:**

il progetto è

potenziamento di una attività esistente  nuovo progetto

**AMBITO DI PROGETTO (in conformità all'allegato 1 del decreto del ministero del lavoro e delle politiche sociali del 22 ottobre 2019)**

culturale  sociale  artistico  ambientale  formativo  tutela dei beni comuni (barrare una sola opzione)

**N.B.** Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall'art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sopra indicati, si indicano:

- a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale)
- b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale)
- c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale)
- d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale)
- e) agricoltura sociale (ambito sociale)
- f) tutela dei diritti (ambito sociale)
- g) protezione civile (ambito ambientale)
- h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo)
- i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo)

**ATTIVITA' PROMOSSA DA:**

TIPOLOGIA DI ENTE:

RAGIONE SOCIALE:

CONTATTO TELEFONICO DEL RESPONSABILE DI PROGETTO:

EMAIL:

PEC (SE PRESENTE):

FINALITA' (indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto. In **particolare**, dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire – max 20 righe)

DESCRIZIONE ATTIVITA' (indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte, a chi si rivolgono le attività, altre risorse umane coinvolte nella loro attuazione):

AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITÀ (indirizzo/i completo/i)

LUOGO E DATA DI INIZIO

LUOGO E DATA DI FINE

NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC che si intende coinvolgere nella realizzazione del progetto (specificare anche eventuali turni in diversi periodi di attività laddove previsti dal progetto, e il numero di persone che si possono coinvolgere contemporaneamente)

ATTITUDINI, ABILITA' E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE (indicare i diversi profili e le competenze)

MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI

(indicare come saranno coinvolti i beneficiari di RdC nelle attività di progetto, prevedendo anche la distribuzione oraria settimanale dell'impegno, a seconda dei profili, e nelle diverse attività)

MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO (DOTAZIONI INDIVIDUALI) COMPRESI I DPI:

MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO:

**COSTI DA SOSTENERE<sup>1</sup>:**

Fornitura di materiale: euro \_\_\_\_\_

Fornitura di presidi: euro \_\_\_\_\_

Fornitura di attrezzature: euro \_\_\_\_\_

Oneri assicurativi: euro \_\_\_\_\_

Visite mediche ex D.Lgs. 81/2008 (SOLO se previste dalla normativa): euro \_\_\_\_\_

Formazione di base sulla sicurezza (SOLO se prevista dalla normativa): euro \_\_\_\_\_

Formazione necessaria per l'attuazione dei progetti: euro \_\_\_\_\_

Spese per tutor di progetto: euro \_\_\_\_\_

Spese per pasto e per utilizzo mezzi di trasporto pubblico: euro \_\_\_\_\_

Spese di coordinamento e di supervisione: euro \_\_\_\_\_

Spese di carattere generale (materiale di consumo e cancelleria): euro \_\_\_\_\_

Totale spesa da sostenere per singolo beneficiario RdC: euro \_\_\_\_\_

Totale spesa da sostenere per l'attuazione del progetto<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Specificare il costo per persona

<sup>2</sup> Indicare il costo complessivo derivante dalla durata del progetto e dal numero complessivo di persone che si prevede di accogliere

**RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE**

nome, cognome

contatti telefonici

contatti email

**il legale rappresentante dell'ETS**

( \_\_\_\_\_ )