



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 56 del 08.04.2021

COPIA

Oggetto: Richiesta nulla osta alla mobilità volontaria - Determinazioni.

L'anno duemilaventuno il giorno otto del mese di aprile, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 12:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| | | |
|----------------------|-----------|---|
| SECCI MARIA PAOLA | SINDACO | P |
| ANNIS ILARIA | ASSESSORE | P |
| ARGIOLAS ROBERTA | ASSESSORE | P |
| BULLITA MASSIMILIANO | ASSESSORE | P |
| MELONI EMANUELE | ASSESSORE | P |
| RECCHIA ROBERTA | ASSESSORE | P |
| TACCORI MATTEO | ASSESSORE | P |

Totale presenti n. 7 Totale assenti n. 0

Assiste alla seduta il Segretario Generale MARCELLO MARCO.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n.9337/2021 del 17/03/2021 la dipendente a tempo pieno ed indeterminato dott.ssa Loredana Leone, istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria giuridica "D", ha richiesto il rilascio del nullaosta finalizzato alla partecipazione alla procedura di mobilità indetta ex articolo 38 bis della L.R. n.31/1998 dalla Regione Autonoma della Sardegna, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di undici posti di funzionario amministrativo;
- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n.9669/2021 del 22/03/2021 la dipendente a tempo pieno ed indeterminato dott.ssa Sabrina Stara, istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria giuridica "D", ha richiesto il rilascio del nullaosta finalizzato alla partecipazione alla procedura di mobilità indetta ex articolo 38 bis della L.R. n.31/1998 dalla Regione Autonoma della Sardegna, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di undici posti di funzionario amministrativo;
- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n.10367/2021 del 29/03/2021 il dipendente a tempo pieno ed indeterminato sig. Francesco Pinna, agente di polizia locale, categoria giuridica "C", ha richiesto il rilascio del nullaosta finalizzato alla partecipazione alla procedura di mobilità indetta ex articolo 38 bis della L.R. n.31/1998 dalla Regione Autonoma della Sardegna, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di quindici posti di istruttore amministrativo;
- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n.10510/2021 del 30/03/2021 la dipendente a tempo pieno ed indeterminato dott.ssa Federica Schivo, istruttore direttivo di vigilanza, categoria giuridica "D", ha richiesto il rilascio del nullaosta finalizzato alla partecipazione alla procedura di mobilità indetta ex articolo 38 bis della L.R. n.31/1998 dalla Regione Autonoma della Sardegna, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di undici posti di funzionario amministrativo;
- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n.11467/2021 del 08/04/2021 il dipendente a tempo pieno ed indeterminato sig. Franco Flavio Saddi, agente di polizia locale, categoria giuridica "C", ha richiesto il rilascio del nullaosta finalizzato alla partecipazione alla procedura di mobilità indetta ex articolo 38 bis della L.R. n.31/1998 dalla Regione Autonoma della Sardegna, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di quindici posti di istruttore amministrativo;

dato atto che le procedure di mobilità a cui si riferiscono le suddette istanze tese all'ottenimento del previsto nullaosta sono state bandite dalla Regione Autonoma della Sardegna con le determinazioni n.407/8313 e n.409/8315 del 12/03/2021, rispettivamente per le posizioni inerenti al profilo professionale di "funzionario amministrativo" e a quello di "istruttore amministrativo", con termine di presentazione delle domande fissato per il giorno 12/04/2021;

visto l'articolo 30 del decreto legislativo n.165/2001 a norma del quale, tra l'altro:

- le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;
- le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;

visto il vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi ed in particolare l'articolo 57-bis disciplinante il rilascio al personale dipendente del nullaosta alla mobilità esterna o al comando presso altri enti, a norma del quale, tra l'altro:

- le richieste di nullaosta alla mobilità o al comando presso altri enti, a pena di inammissibilità, devono in ogni caso riferirsi a specifici bandi e/o opportunità attivi presso enti terzi;
- alle condizioni ed entro i limiti stabiliti dal Regolamento, il nullaosta alla mobilità o al comando presso altri enti è rilasciato dalla Giunta comunale;
- nelle ipotesi in cui il nullaosta sia richiesto da un dipendente non titolare di posizione organizzativa il nullaosta è rilasciato previo parere favorevole del Responsabile di Settore a cui il dipendente richiedente risulta attribuito;
- a fronte di un parere non favorevole del Responsabile di Settore competente, la Giunta può comunque rilasciare il richiesto nullaosta alla mobilità o al comando presso enti terzi, nei seguenti casi:
 - quando nell'Ente di possibile destinazione del dipendente trovi applicazione, anche parzialmente, un contratto collettivo nazionale di lavoro differente da quello in vigore presso il Comune di Sestu, con miglioramento delle proprie condizioni contrattuali;
 - quando nell'Ente di possibile destinazione sia offerto al dipendente un incarico di responsabilità non già ricoperto dal dipendente all'interno del Comune di Sestu;
- al fine di evitare riduzioni consistenti, simultanee e incontrollate della dotazione organica dell'Ente, pur in presenza del parere favorevole dei rispettivi Responsabili di settore, la Giunta non concederà per ciascun anno nullaosta oltre il 15% della dotazione organica di ciascun profilo professionale, con arrotondamento all'unità inferiore o, nelle ipotesi in cui si determinino frazioni inferiori a uno, con arrotondamento all'unità;
- nel caso in cui le domande presentate siano tali da comportare il potenziale superamento del contingente annuo, ai fini della determinazione dei nullaosta da concedere, comunque entro il predetto limite, l'Amministrazione terrà conto delle posizioni ricoperte dai singoli dipendenti, degli obiettivi istituzionali, dei carichi di lavoro, della possibilità di sostituire il dipendente con risorse interne e non, anche mediante l'eventuale confronto con i responsabili aventi rilasciato il parere favorevole e con il supporto del Segretario generale.
- a fronte di un parere favorevole alla mobilità esterna rilasciato dal Responsabile di Settore competente l'Amministrazione potrà non rilasciare ugualmente il nullaosta laddove dal parere emerga che lo stesso sia stato rilasciato in senso favorevole non a fronte dell'esubero o della eccedenza della figura professionale coinvolta, ma per il perseguimento degli interessi del dipendente (crescita professionale, avvicinamento al luogo di residenza, ecc.), e l'Ente non sia nelle condizioni di poter garantire la sostituzione della medesima risorsa in tempi certi e ragionevoli o comunque tali da non pregiudicare il regolare funzionamento dei servizi facenti capo al relativo Ufficio;
- il nullaosta alla mobilità o al comando presso altri enti non può essere mai rilasciato se il dipendente è stato assunto presso il Comune di Sestu da meno di 5 anni;
- il nullaosta alla mobilità o al comando presso altri enti non può essere mai rilasciato se il dipendente sia stato acquisito presso il Comune di Sestu tramite l'istituto della mobilità da meno di 3 anni;

- fermi restando i suddetti limiti temporali, il nullaosta alla mobilità in uscita è sempre concesso al ricorrere delle seguenti ipotesi:
 - quando il dipendente risieda da più di sei mesi in un Comune distante almeno 50 km dal Comune di Sestu e l'Ente di nuova destinazione determini una riduzione della distanza dal luogo di residenza di almeno il 50%;
 - quanto l'Ente di nuova destinazione indicato dal dipendente consenta allo stesso una riduzione di almeno 30 km della distanza tra il Comune di Sestu e il luogo di residenza di parenti e affini entro il secondo grado che necessitino di assistenza in qualità di soggetti riconosciuti portatori di handicap in condizione di gravità ai sensi della normativa vigente;
 - quando si tratti di tutelare il dipendente da situazioni ambientali nel luogo di lavoro tali da rendere particolarmente onerosa la permanenza dello stesso presso il Comune di Sestu; dette situazioni devono derivare da condotte subite dal dipendente acclarate in provvedimenti dell'autorità giudiziaria o in sede disciplinare;

considerato che per la sola partecipazione alle procedure di mobilità di cui trattasi, tra i requisiti di ammissione, declinati nell'articolo 2 dei relativi Avvisi, non è richiesto il preventivo possesso del nullaosta al trasferimento, essendo questo previsto solo successivamente in caso di esito positivo della relativa procedura; in base a quanto previsto dall'articolo 3 dei medesimi Avvisi “nella domanda il/la candidato/a deve impegnarsi a produrre il nulla osta al trasferimento da parte dell'amministrazione di provenienza entro i termini indicati dall'Amministrazione regionale”;

atteso che ai fini del rispetto del contingente massimo annuo del 15% della dotazione organica di ciascun profilo professionale previsto dal Regolamento per il rilascio dei nullaosta alla mobilità in uscita, si reputa opportuno, anche per salvaguardare eventuali altre possibili e concrete opportunità in capo al restante personale dipendente, rinviare l'analisi delle istanze in parola al termine delle previste procedure selettive, subordinando l'eventuale rilascio dei richiesti nullaosta al positivo esito delle stesse;

acquisito, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n.267 del 18 Agosto 2000, il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del Segretario Generale, che si riporta in calce, in quanto la presente non comporta aumento di spesa o diminuzione di entrata;

DELIBERA

per le esposte ragioni:

- 1 di prendere atto delle istanze richiamate in premessa tese al rilascio al personale richiedente del nullaosta al trasferimento presso la Regione Autonoma della Sardegna mediante l'istituto della mobilità di cui all'articolo 30 del decreto legislativo n.165/2001, secondo la previsione dell'articolo 38 bis della Legge Regionale n.31/1998, con termine di presentazione delle domande fissato per il giorno 12/04/2021;
- 2 di rinviare l'analisi delle istanze in argomento al termine delle previste procedure selettive, subordinando l'eventuale rilascio dei richiesti nullaosta al positivo esito delle stesse, nei termini che verranno indicati dall'Amministrazione Regionale;

Di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n.267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 08/04/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO MARCO MARCELLO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.TO MARIA PAOLA SECCI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO MARCO MARCELLO

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 08/04/2021 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **13/04/2021** al **28/04/2021** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 13/04/2021, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 28/04/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO MARCO MARCELLO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 13.04.2021

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE