



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 157 del 05.10.2021

COPIA

Oggetto: Aggiornamento del Fabbisogno del personale dipendente per il triennio 2021-2023 e dei relativi documenti programmatici.

L'anno duemilaventuno il giorno cinque del mese di ottobre, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 12:45, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	P
ANNIS ILARIA	ASSESSORE	P
ARGIOLAS ROBERTA	ASSESSORE	A
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
MELONI EMANUELE	ASSESSORE	A
RECCHIA ROBERTA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 4 Totale assenti n. 2

Assiste alla seduta il Segretario Generale MARCELLO MARCO.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo n.165/2001:

- comma 1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- comma 2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter; qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33; nell'ambito del suddetto piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2; il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- comma 3. In sede di definizione del piano ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione; resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- comma 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale;

visto l'articolo 6-ter del predetto decreto legislativo n.165/2001, recante “Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale”, a norma del quale:

- comma 1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali;
- comma 2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60;
- comma 3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131;

dato atto che ai sensi dell'articolo 22 del decreto legislativo n.75/2017 le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'articolo 6-ter del decreto legislativo n.165/2001,

come introdotte dall'articolo 4, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto;

visto il decreto interministeriale del 08/05/2018 concernente "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", prevedente tra l'altro, che:

- il piano triennale del fabbisogno (PTFP) deve essere definito in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa; si configura come un atto di programmazione che deve essere adottato dal competente organo deputato all'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo n.165/2001;
- il PTFP si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativa, organizzativo o funzionale; l'eventuale modifica in corso di anno del PTFP è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata;
- il PTFP deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, che a loro volta sono articolati, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del decreto legislativo n. 150 del 2009 in "obiettivi generali";
- ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- il processo di indirizzo organizzativo, volto a programmare e definire il proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, è preceduto da un'analisi degli input della produzione, fondata su metodologie di standardizzazione dei bisogni, quantitativi e qualitativi, valutando opportunamente le professionalità presenti e quelle mancanti e contemplando, all'occorrenza, ipotesi di conversione professionale;
- l'amministrazione potrà definire una tabella dei fabbisogni articolata su:
 - quali processi, funzioni o attività necessitano di personale (es: Risorse Umane, Sistemi informativi, Processi core dell'amministrazione, Sedi territoriali);
 - quali professioni servono, ricorrendo ad una tassonomia standard semplificata;
- il PTFP deve indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione dello stesso, distinguendo, per ogni anno, le risorse quantificate:
 - sulla base della spesa per il personale in servizio a tempo indeterminato;
 - sulla base dei possibili costi futuri da sostenere per il personale assegnato in mobilità temporanea presso altre amministrazioni (in uscita) per valutare gli effetti in caso di rientro;
 - con riferimento alle diverse tipologie di lavoro flessibile;
 - con riferimento ai risparmi da cessazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, relativi all'anno precedente, nel rispetto dell'articolo 14, comma 7, del d.l. n.95/2012;

- in ragione delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenuto conto, ove previsti, degli ulteriori limiti connessi a tale facoltà con particolare riferimento ad eventuali tetti di spesa del personale;
 - necessarie per l'assunzione delle categorie protette, pur considerando che, nei limiti della quota d'obbligo, si svolgono fuori dal budget delle assunzioni;
- il PTFP deve essere redatto senza maggiori oneri per la finanza pubblica e deve indicare la consistenza, in termini finanziari, della dotazione organica nonché il valore finanziario dei fabbisogni programmati che non possono superare la "dotazione" di spesa potenziale derivante dall'ultimo atto approvato o i limiti di spesa di personale previsti; resta fermo che la copertura dei posti vacanti definiti nel PTFP avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente, nonché, per gli altri istituti o rapporti, nei limiti di spesa di personale previsti e sopra richiamati, nonché dei relativi stanziamenti di bilancio;
 - in sede di stesura del PTFP le amministrazioni pubbliche possono individuare, ai sensi dell'articolo 33 del decreto legislativo n.165/2001, eventuali situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;
 - gli enti territoriali opereranno nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

atteso che a norma dell'articolo 16, comma 1, lettera a)-bis del citato decreto legislativo n.165/2001 i dirigenti propongono le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 6, comma 4;

richiamate:

- la propria deliberazione n.199 del 29/12/2020 con la quale venivano approvati il Fabbisogno del personale, il Piano delle attività e la dotazione organica riferiti al triennio 2021/2023;
- la propria deliberazione n.37 del 09/03/2021 con la quale la suddetta programmazione veniva aggiornata sulla base delle intervenute esigenze e delle novità normative in materia;

rilevato che, tenuto conto dell'assunto quadro programmatico in materia, lo stato di attuazione delle assunzioni previste per l'anno 2021, anche a completamento della copertura delle posizioni già programmate per l'anno 2020, risulta essere il seguente:

N. Pr.	Ctg.	N.	Profilo	Anno 1 [^] programmazione	Ufficio	Inquadramento regime assunzione	Stato
1	C	1	Istruttore amm.vo contabile (T.P.)	2020	Pubblica istruzione, cultura, sport e spettacolo	Limiti articolo 1, comma 557 e ss. L.296/2006	Perfezionata il 23/08/2021
2	C	1	Agente di polizia locale (T.P.)	2020	Comando Polizia locale	Limiti articolo 1, comma 557 e ss. L.296/2006	Perfezionata il 23/01/2021
3	A	1	Istruttore amm.vo contabile (T.P.)	2020	Suape	Limiti articolo 1, comma 557 e ss. L.296/2006	Perfezionata il 23/08/2021

4	C	1	Istruttore amm.vo contabile (T.P.)	2020	Tributi	Incr.dotazione org. Art.33, c.2 DL 34/2019	Perfezionata il 23/08/2021
5	D	1	Istruttore direttivo amm.vo contabile (T.P.)	2020	Servizi finanziari	Incr.dotazione org. Art.33, c.2 DL 34/2019	Concorso in svolgimento (≈15/11/21)
6	B1	1	Operatore amministrativo - messo (T.P.)	2021	Protocollo e notifiche	Limiti articolo 1, comma 557 e ss. L.296/2006	Perfezionata il 19/04/2021
7	C	1	Istruttore amm.vo contabile (T.P.)	2021	Affari generali ed istituzionali	Limiti articolo 1, comma 557 e ss. L.296/2006	Perfezionata il 23/08/2021
8	C	1	Istruttore tecnico (T.P.)	2021	Ambiente	Limiti articolo 1, comma 557 e ss. L.296/2006	Perfezionata il 23/08/2021
9	C	1	Istruttore amm.vo contabile (T.P.)	2021	Attività produttive, commercio e agricoltura	Limiti articolo 1, comma 557 e ss. L.296/2006	Perfezionata il 23/08/2021
10	C	1	Istruttore tecnico (T.P.)	2021	Urbanistica, edilizia pubblica e patrimonio	Incr.dotazione org. Art.33, c.2 DL 34/2019	Perfezionata il 23/08/2021
11	D	1	Istruttore direttivo amm.vo contabile (T.P.)	2021	Politiche sociali	Incr.dotazione org. Art.33, c.2 DL 34/2019	Concorso in svolgimento (≈15/11/21)
12	D	1	Giornalista (T.P.)	2021	Comunicazione istituzionale	Incr.dotazione org. Art.33, c.2 DL 34/2019	Concorso in svolgimento (≈01/12/21)
13	C	1	Istruttore amm.vo contabile (T.P.)	2021	Attività produttive, commercio e agricoltura	Incr.dotazione org. Art.33, c.2 DL 34/2019	Perfezionata il 23/08/2021
14	C	1	Istruttore amm.vo contabile (T.P.)	2021	Plus 21	Incr.dotazione org. Art.33, c.2 DL 34/2019	In attesa richiesta Plus 21
15	D	1	Assistente sociale (T.P.)	2021	Plus 21	Incr.dotazione org. Art.33, c.2 DL 34/2019	In attesa richiesta Plus 21

dato atto che dall'adozione del suddetto atto programmatico:

- con decorrenza dal 01/09/2021 e per un periodo di tre anni, un istruttore direttivo di vigilanza, incaricato della direzione del settore Polizia locale, ha chiesto di essere collocato in aspettativa per l'assunzione di un incarico dirigenziale presso altra amministrazione comunale ai sensi dell'articolo 110 del decreto legislativo n.267/2000; la sostituzione di detta figura professionale è complicata dal fatto che il titolare della relativa posizione potrebbe, a domanda, riprendere servizio in qualsiasi momento;
- si è manifestata una forte sofferenza dell'Ufficio Protocollo e notifiche accentuata

dalla prolungata assenza di un operatore amministrativo, il quale richiede l'adozione di soluzioni strutturali, attraverso l'incremento della relativa dotazione di personale, stante il continuo aumento dei pezzi processati dallo stesso;

- relativamente alle programmate assunzioni a tempo determinato per l'anno 2021:
 - delle due posizioni di “agente di polizia locale”, categoria “C”, previste dal 15/04/2021 al 31/12/2021, mediante l'utilizzo dei fondi di cui all'articolo 208 del Codice della Strada, regolarmente avviate secondo programmazione, soltanto una risulta operativa a causa delle intervenute dimissioni di due operatori succedutesi nel tempo;
 - la posizione del “pedagogista”, con rapporto di lavoro part-time 50% con contratto di nove mesi, finanziata mediante l'utilizzo dei fondi di cui alla DGR 35/33 del 09/07/2020, è stata ricoperta mediante contratto di somministrazione dal 08/06/2021 al 08/07/2021; il rapporto è stato risolto per mancato superamento del periodo di prova e la relativa posizione non è stata ricoperta per indisponibilità nel mercato di risorse umane disponibili, tenuto conto delle condizioni contrattuali offerte, dotate della richiesta esperienza;

preso atto altresì che:

- in data 19/05/2021, i rappresentanti legali degli otto Comuni facenti parte dell'ambito Plus Cagliari 21, della Città Metropolitana di Cagliari e della ATS Sardegna, hanno stipulato un nuovo Accordo di Programma, individuando il Comune di Selargius quale soggetto capofila;
- in data 09/08/2021 è stata firmata la convenzione per l'esercizio della gestione associata degli interventi inerenti il suddetto Plus 21;
- l'articolo 8, comma 7, dell'Accordo di Programma di cui sopra, ha previsto, nell'ottica di collaborazione fra il Comune capofila ed i Comuni facenti parte dell'ambito, la possibilità che alcuni interventi vengano gestiti da Comuni diversi dal capofila, fra cui quello relativo all'Home Care Premium;
- il progetto Home Care Premium, finanziato dall'INPS, consiste in prestazioni rivolte a persone non autosufficienti, utenti della gestione “dipendenti pubblici”, in possesso di specifici requisiti; gli interventi erogati possono consistere in prestazioni economiche gestite direttamente dall'INPS (c.d. prestazioni prevalenti) ed in prestazioni in capo all'Ambito Plus (c.d. prestazioni integrative) consistenti in prestazioni di servizio e/o di acquisto di beni;
- allo stato attuale è in corso il Progetto Home Care Premium 2019, decorrente dal 1 luglio 2019 e avente termine il prossimo 30 giugno 2022, la cui convenzione è stata stipulata dal previgente Comune capofila (Settimo San Pietro) e rispetto alla quale occorrerà subentrare per garantire la continuità delle prestazioni agli assistiti;
- il citato articolo 8, comma 7 della convenzione Plus 21 ha individuato, per la gestione dell'intervento “Home Care Premium”, il Comune di Sestu che, come tale, sarà il diretto destinatario delle risorse che verranno trasferite dall'INPS per la gestione degli interventi legati all'erogazione delle prestazioni integrative, con decorrenza dal 01/01/2022;
- la responsabile dell'Ufficio Politiche sociali del Comune di Sestu ha individuato le

seguenti figure professionali che dovranno continuare a gestire le prestazioni previste nella citata convenzione in scadenza il prossimo 30/06/2022, in previsione di ricorrere, successivamente, ad apposito appalto di servizi:

- n.1 istruttore amministrativo a tempo pieno, da acquisire tramite contratto di somministrazione di lavoro dal 01/01/2022 al 30/06/2022;
 - n.1 istruttore amministrativo-contabile, a tempo parziale per 28 ore settimanali, da acquisire tramite contratto di somministrazione di lavoro dal 01/01/2022 al 30/06/2022;
 - n.2 assistenti sociali, da acquisire tramite contratto di somministrazione di lavoro dal 01/01/2022 al 30/06/2022;
- le risorse per la somministrazione delle suddette figure professionali sono completamente a carico dell'INPS;

rilevato che è venuta meno la necessità di procedere all'assunzione di cui al punto 15 della previgente tabella (n.1 assistente sociale a tempo pieno ed indeterminato da destinare al PLUS 21); la cassazione di tale figura non determina in ogni caso ulteriori margini assunzionali in quanto trattavasi di assunzione eterofinanziata;

atteso che i predetti accadimenti richiedono una pronta correzione della programmazione del fabbisogno del personale riferita all'annualità in corso ovvero, ai primi mesi dell'anno 2022, al fine di garantire la continuità operativa dei servizi e rispondere alle intervenute esigenze, rendendosi in particolare necessario:

1. incrementare stabilmente la dotazione organica del settore Polizia locale prevedendo un ulteriore "istruttore direttivo di vigilanza", categoria "D", a tempo pieno ed indeterminato, per rafforzare i servizi e consentire all'Amministrazione di ampliare il ventaglio dei candidati cui conferire il relativo incarico di responsabile di Settore, ad oggi temporaneamente ricoperto dal Segretario generale;
2. incrementare stabilmente la dotazione organica dell'Ufficio Protocollo e notifiche, mediante l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un "collaboratore professionale", categoria "B3";
3. stornare la previgente previsione dell'assunzione a tempo determinato di un "pedagogista", categoria "D", con contratto di somministrazione a tempo parziale al 50% per nove mesi, limitandola ai soli periodi di servizio già resi, ovvero dal 08/06/2021 al 08/07/2021;
4. aggiornare la previsione delle assunzioni a tempo determinato di "agenti di polizia locale", categoria "C", con riferimento alle annualità 2021-2022, sulla base dell'avvenuta rimodulazione dei quadri economici di utilizzo delle relative risorse ex articolo 208 del Codice della Strada e sulla base dell'effettivo andamento delle stesse, tenuto conto anche delle intervenute dimissioni da parte di alcuni soggetti assunti in base alla previgente programmazione;
5. inserire la previsione delle n.4 assunzioni a tempo determinato dal 01/01/2022 al 30/06/2022 sopra specificate per portare a termine i servizi previsti nell'ambito del Progetto Home Care Premium 2019 di cui al Plus 21; tali assunzioni prevedono l'esclusivo utilizzo di fondi INPS;

ricordato che ai sensi dell'articolo 57, comma 3-septies del decreto legge n.104/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n.126/2020, a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione dello stesso decreto, finanziate integralmente da

risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente;

rilevato che:

- tenuto conto del quadro normativo di riferimento e della posizione del Comune di Sestu rispetto al medesimo, per cui si fa esplicito riferimento e rinvio a quanto declinato nelle proprie precedenti deliberazioni n.199 del 29/12/2020 e n.37 del 09/03/2021, nell'ambito del necessario aggiornamento del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, valutati i limiti imposti dalle vigenti disposizioni e le intervenute criticità, risulta necessario intervenire su una delle assunzioni già programmate a tempo pieno ed indeterminato per l'anno 2021, al fine di liberare i corrispondenti margini finanziari per l'assunzione del necessitato istruttore direttivo di vigilanza;
- le seguenti assunzioni programmate a tempo pieno ed indeterminato nell'anno 2021, in incremento della dotazione organica previgente e non eterofinanziate, risultano ancora non perfezionate:
 - n.2 istruttori direttivi amministrativo-contabili, categoria "D", per la cui copertura è in svolgimento apposito concorso pubblico, giunto alla fase del colloquio orale in seguito all'avvenuta correzione degli elaborati relativi alle prove scritte;
 - n.1 giornalista, categoria "D", per la cui copertura è in svolgimento apposito concorso pubblico, giunto alla fase dell'avvenuto svolgimento delle prove scritte non ancora valutate dalla deputata Commissione;

valutato che rispetto all'urgente necessità di addivenire stabilmente al potenziamento del Comando di Polizia locale mediante l'immissione in ruolo di un ulteriore istruttore direttivo di vigilanza, di categoria "D", cui conferire l'incarico di Responsabile di Settore, tra le suddette posizioni programmate non ancora definite nella medesima categoria giuridica, possa valutarsi come al momento meno pregiudizievole, in caso di sua cassazione, rispetto all'efficienza della macchina amministrativa e alla continuità dei servizi, quella relativa al "giornalista pubblico", di categoria "D";

considerato pertanto che sussiste un interesse pubblico concreto ed attuale alla revoca della selezione pubblica per soli esami indetta con determinazione n.88 del 02/02/2021 per la copertura del posto di "giornalista pubblico", categoria "D", previsto nella previgente programmazione, consistente nella necessità di avvalersi delle relative risorse finanziarie per l'assunzione di un "istruttore direttivo di vigilanza", categoria "D", resasi indispensabile in seguito agli intervenuti accadimenti, come sopra esplicitati;

ritenuto, tenuto conto di quanto precede, di dover addivenire alla revisione della programmazione del fabbisogno del personale dipendente per il triennio 2021/2023 nei suesposti termini;

visti:

- il decreto legislativo n.267/2000;
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta n.2/2019;
- il Regolamento per l'accesso agli impieghi da ultimo aggiornato con deliberazione di

Giunta n.149/2021;

dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 19, comma 8, della Legge n.448/2001, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge n.449/1997 e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del Decreto Legge n.34/2019 il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio conseguente all'assunta programmazione del fabbisogno deve essere asseverato dall'organo di revisione;

acquisito, ai sensi della suesposta normativa ed in merito alla presente proposta, il parere favorevole dell'Organo di revisione, acclarato nel verbale n.23 del 30/09/2021;

acquisiti altresì, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n.267/2000, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, che si riportano in calce;

sentito in merito il Segretario generale dell'Ente;

con votazione unanime,

DELIBERA

- 1) di assumere la premessa a parte essenziale e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di confermare la pianificazione delle attività di cui all'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo n.165/2001, redatta dai Responsabili di Settore nel rispetto dell'articolo 16, comma 1, lettera a)-bis del medesimo decreto legislativo, già allegata sotto la lettera "A" alla delibera di Giunta n.37/2021 ed a cui si fa espresso rinvio;
- 3) di confermare, rispetto a quanto già assunto in precedenza, che l'Amministrazione comunale non presenta situazioni di esubero e/o di eccedenza di personale, non trovando conseguentemente applicazione i vincoli e i divieti di cui all'articolo 33, comma 2, dello stesso decreto legislativo n.165/2001;
- 4) di confermare la capacità assunzionale potenziale dell'Ente, calcolata sulla base del combinato disposto delle norme richiamate in premessa e tenuto conto del quadro previgente rispetto alla disciplina introdotta dall'articolo 33, comma 2, del Decreto Legge n.34/2019, come da prospetto già allegato sotto la lettera "B" alla delibera di Giunta n.37/2021 ed a cui si fa espresso rinvio;
- 5) di aggiornare, rispetto al quadro previgente di riferimento, la determinazione del rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del Decreto Legge n.34/2019, calcolato in base alle disposizioni di cui al Decreto interministeriale del 17 Marzo 2020, come da allegato "C" costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, ricomprendente il riepilogo sull'avvenuto utilizzo dei margini di spesa relativi;
- 6) di dare atto che il rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti, pari al 20,70%, colloca il Comune di Sestu nella fascia degli enti virtuosi in base all'articolo 3, comma 1, lettera F) del Decreto interministeriale 17/03/2020;
- 7) di aggiornare la dotazione organica dell'Ente, come da risultanze di cui all'allegato "D" alla presente deliberazione, prevedente, rispetto alla previgente versione approvata con delibera di Giunta n.37/2021:
 - a) la cassazione della posizione di "assistente sociale", categoria "D", a tempo pieno ed indeterminato, in precedenza prevista mediante il ricorso ai margini e ai

finanziamenti di cui all'articolo 1, commi 797 e seguenti della Legge n.178/2020 e con applicazione della neutralizzazione finanziaria prevista dall'articolo 57, comma 3-septies del decreto legge n.104/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n.126/2020;

- b) la cassazione della posizione di “giornalista pubblico”, categoria “D”, a tempo pieno ed indeterminato, in precedenza prevista in incremento della dotazione organica, disponendo la revoca della relativa procedura concorsuale tutt'ora in svolgimento;
 - c) l'istituzione di una nuova posizione di “istruttore direttivo di vigilanza”, categoria “D”, a tempo pieno ed indeterminato, per il Comando di Polizia locale;
 - d) l'istituzione di una nuova posizione di “collaboratore professionale”, categoria “C”, a tempo pieno ed indeterminato, per l'Ufficio Protocollo e notifiche;
- 8) di aggiornare il fabbisogno del personale dipendente per il triennio 2021/2023 allegato alla presente sotto la lettera “F” per costituirne parte integrante e sostanziale, tenuto conto dei limiti normativi evidenziati in premessa, del budget e delle risorse effettivamente disponibili per le assunzioni, delle carenze di personale rappresentate dai Responsabili di Settore nelle schede relative al Piano delle attività, delle esigenze ritenute prioritarie, dei sopraggiunti fattori e delle disposte modificazioni alla dotazione organica dell'Ente ai sensi del precedente punto 7);
 - 9) di autorizzare nel triennio di riferimento le ulteriori assunzioni a tempo indeterminato che dovessero necessitarsi in relazione a cessazioni di personale non preventivate o comunque disciplinate dal presente atto programmatico, al fine di garantire la continuità dei servizi, ad invarianza di profilo e categoria professionale e comunque nei limiti delle risorse stanziare;
 - 10) di dare atto che l'assunta nuova programmazione del fabbisogno del personale, coerentemente con le attuali previsioni di bilancio, come da prospetto allegato alla presente sotto la lettera “E” per costituirne parte integrante e sostanziale e da verbale dei Revisori dei conti n.23 del 30/09/2021 depositato agli atti, assicura il rispetto del disposto di cui all'articolo 1, comma 557-quater della Legge 296/2006 nonché garantisce l'equilibrio pluriennale di bilancio come prescritto dall'articolo 33, comma 2, del Decreto Legge n.34/2019;
 - 11) di disporre che le n.4 assunzioni a tempo determinato con contratto di somministrazione lavoro dal 01/01/2022 al 30/06/2022, previste nell'ambito del programma Home Care Premium 2019 delegato al Comune dal Plus 21 a far data dal 01/01/2022 e contenute nella programmazione di cui al punto precedente, siano avviate e gestite dall'Ufficio Politiche sociali, mediante l'utilizzo e nei limiti delle apposite risorse rese disponibili dall'INPS, quantificabili, per la quota relativa al personale, in presuntivi euro 100.000,00;
 - 12) di attestare che la spesa complessiva per le programmate assunzioni flessibili assicura il rispetto dei limiti di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge n.78/2010, convertito con modificazioni dalla legge n.122/2010, quantificabili per l'Ente in complessivi euro 269.835,68 come acclarato con delibera di Giunta n.204 del 13/11/2012;
 - 13) di disapplicare ogni previsione programmatica in materia di personale assunta in precedenza se ed in quanto incompatibile con la presente;
 - 14) di dare mandato al competente Ufficio Personale in merito all'adozione degli atti consequenziali alla presente, ivi compresa la trasmissione del presente Piano del fabbisogno al Dipartimento della funzione pubblica entro 30 giorni dall'adozione ai

sensi dell'articolo 6-ter, comma 5, del citato decreto legislativo n.165/2001;

15) di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del citato decreto legislativo n. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 05/10/2021

IL RESPONSABILE
F.TO FILIPPO FARRIS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.TO MARIA PAOLA SECCI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO MARCO MARCELLO

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 05/10/2021 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **06/10/2021** al **21/10/2021** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 06/10/2021, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 21/10/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO MARCO MARCELLO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 06.10.2021

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE

COMUNE DI SESTU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

**ASSEVERAZIONE DATI AI FINI DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023
ANNUALITA' 2021**

Rilevazione rapporto tra spesa di personale e entrate correnti ai fini dell'applicazione dell'articolo 33, comma 2, del D.L. n.34/2019, sulla base delle disposizioni contenute nel decreto interministeriale del 17/03/2020

Popolazione di riferimento al 31/12/2020: 21011

Valore soglia del rapporto tra spese di personale ed entrate: 27% (tra 10.000 e 59.999 abitanti – Rif.Art.3, co.1, lett. F DM 17/03/2020)

ENTRATE (art.2, co.1, lett.B D.M.17/03/2020)		Tit.1	Tit.2	Tit.3	Tot.
A	Entrate Rendiconto 2018 (accertamenti)	€ 7.227.257,55	€ 7.799.046,83	€ 1.540.512,69	€ 16.566.817,07
B	Entrate Rendiconto 2019 (accertamenti)	€ 8.591.860,51	€ 7.676.285,79	€ 1.390.858,87	€ 17.659.005,17
C	Entrate Rendiconto 2020 (accertamenti)	€ 7.712.007,80	€ 10.261.094,87	€ 1.202.519,94	€ 19.175.622,61
D	Media entrate accertamenti Rendiconti 2018/2020				€ 17.800.481,62
E	Fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) stanziato bilancio previsione 2021				€ 3.374.299,91
F	Valore entrate per calcolo limiti (=D-E)				€ 14.426.181,71

USCITE (art.2, co.1, lett. A D.M.17/03/2020)		U1.01.00.00.000	U1.03.02.12.001	U1.03.02.12.002	U1.03.02.12.003	U1.03.02.12.999
G	Impegni competenza 2018 distinti per macroaggregati – BDAP*	€ 3.093.176,42				
H	Totale impegni voci macroaggregati lett. G anno 2018			€ 3.093.176,42		
I	Impegni competenza 2020 distinti per macroaggregati – BDAP*	€ 2.986.067,16				
L	Totale impegni voci macroaggregati lett. I			€ 2.986.067,16		

*gli impegni di competenza riguardanti la spesa del personale da considerare, sono quelli relativi alle voci riportati nel macroaggregato BDAP: U1.01.00.00.000, nonché i codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999

RAPPORTI SPESA/ENTRATE E MARGINI INCREMENTO		
M	Rapporto tra spesa personale e entrate ultimo consuntivo 2019 (=L/F)	20,70%
N	Incremento a regime già disposto nel 2020 su spesa personale 2018 (T ¹)	€ 100.496,66
O	Incremento massimo anno 2021 su spesa personale 2018 (=H*16%)*	€ 494.908,23
P	Incremento a regime disposto per il 2021 su spesa personale 2018 (T ²)	€ 166.781,06
Q	Incrementi complessivi disposti (=N+P)	€ 267.277,71
R	Margini per ulteriori incrementi di spesa personale (=O-Q)	€ 227.630,52

* Valore percentuale massimo di incremento di spesa definito per comuni tra 10.000 e 59.999 abitanti dalla Tabella 2 dell'articolo 5 del D.M. 17/03/2020 al 9% per l'anno 2020 e al 16% per l'anno 2021 (la percentuale del 2021 ricomprende quella del 2020)

Riepilogo assunzioni programmate/effettuate con incremento dotazione organica e relativi riflessi economici annui Macroaggregato 1 bilancio

Anno 2020		Ufficio	Competenze¹	Oneri²	Sal.accessorio³	Tot.
			(cap.3918-203)	(cap.3918.1-204)	(cap.3919-3919.1)	
1	Ctg.D a tempo pieno – Istruttore direttivo amministrativo contabile	Servizi finanziari	€ 23.952,34	€ 7.112,88	€ 4.056,77	€ 35.121,99
2	Ctg.C a tempo pieno – Istruttore amministrativo contabile	Tributi	€ 22.077,99	€ 6.552,58	€ 4.056,77	€ 32.687,34
3	Ctg.C a tempo pieno – tecnico	Suape	€ 22.077,99	€ 6.552,58	€ 4.056,77	€ 32.687,34
T¹	Totali 2020		€ 68.108,32	€ 20.218,04	€ 12.170,30	€ 100.496,66

Anno 2021		Ufficio	Competenze¹	Oneri²	Sal.accessorio³	Tot.
			(cap.3918-203)	(cap.3918.1-204)	(cap.3919-3919.1)	
4	Ctg.D a tempo pieno – Istruttore direttivo di vigilanza	Polizia locale	€ 24.817,25	€ 7.648,64	€ 4.056,77	€ 36.522,66
5	Ctg.D a tempo pieno – Istruttore direttivo amministrativo contabile	Politiche sociali	€ 23.952,34	€ 7.112,88	€ 4.056,77	€ 35.121,99
6	Ctg.B a tempo pieno – Collaboratore professionale	Prot. e notifiche	€ 19.720,09	€ 5.984,89	€ 4.056,77	€ 29.761,75
7	Ctg.C a tempo pieno – Istruttore tecnico	Urbanistica	€ 22.077,99	€ 6.552,58	€ 4.056,77	€ 32.687,34
8	Ctg.C a tempo pieno – Istruttore amministrativo contabile	Commercio	€ 22.077,99	€ 6.552,58	€ 4.056,77	€ 32.687,34
9	Ctg.C a tempo pieno – Istruttore amministrativo contabile ⁴	Plus 21	22077,99*	6552,58*	4056,77*	32687,34*
T²	Totali 2021		€ 112.645,66	€ 33.851,57	€ 20.283,83	€ 166.781,06
Totali generali (T1+T2)			€ 180.753,98	€ 54.069,61	€ 32.454,12	€ 267.277,71

¹ Comprende indennità di vacanza contrattuale² Comprende indennità di vacanza contrattuale; Irap esclusa in quanto viene preso in considerazione il solo Macroaggregato 1³ Adeguamento tendenziale tetto salario accessorio Ente ex art.33, c.2, del D.L. n.34/2019 determinante un incremento di spesa del Macroaggregato 1 (Irap esclusa)⁴ Assunzione da applicare al PLUS 21 subordinata all'assegnazione dei relativi Fondi Regionali con applicazione della neutralizzazione finanziaria prevista dall'articolo 57, comma 3-septies del decreto legge n.104/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n.126/2020.

Data: 27/09/2021

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
dott. Filippo Farris

COMUNE DI SESTU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023**DOTAZIONE ORGANICA**

Cat.	Profilo professionale	Tipo rapporto previsto ¹	Costo unitario competenze posizione economica iniziale ²	Dotazione previgente al D.L.34/19				Incrementi dotazione ex art.33. co.2, D.L.34/2019				Dotazione complessiva 2021			Costo dotazione (competenze posizione economica iniziale) ²	
				Dotazione G.M. 199/2020 – situazione al 01/10/2021		Variazioni previste 2021	Posti vacanti tenuto conto delle variazioni previste	Anno 2020		Anno 2021		Previsti	Vacanti	di cui cat. Prot.		
				Posti previsti	Posti coperti			Previsti	Vacanti	Previsti	Vacanti					
A	Operatore generico	T.Pieno	€ 18.871,52	5	5	0	0	0	0	0	0	5	0	1	€ 94.357,6	
	Operatore tecnico	T.Pieno	€ 18.871,52	3	3	0	0	0	0	0	0	3	0	1	€ 56.614,6	
	Totale categoria			8	8	0	0	0	0	0	0	8	0	2	€ 150.972,1	
B1	Esecutore tecnico specializzato	T.Pieno	€ 20.008,63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	
	Operatore amministrativo – messo* * ex esecutore operativo specializzato	T.Pieno	€ 20.008,63	6	6	0	0	0	0	0	0	6	0	0	€ 120.051,8	
	Totale categoria			6	6	0	0	0	0	0	0	6	0	0	€ 120.051,8	
B3	Collaboratore tecnico	T.Pieno	€ 21.124,17	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	€ 21.124,2	
	Collaboratore professionale	T.Pieno	€ 21.124,17	10	9	-1	0	0	0	1	1	10	1	2	€ 211.241,7	
	Totale categoria			11	10	-1	0	0	0	1	1	11	1	2	€ 232.365,9	
C	Agente di Polizia Municipale	T.Pieno	€ 23.699,85	14	14	0	0	0	0	0	0	14	0	0	€ 331.797,9	
	Istruttore amministrativo contabile ³	T.Pieno	€ 22.589,01	24	24	1	1	1	0	2	1	28	2	1	€ 609.903,2	
	Istruttore tecnico	T.Pieno	€ 22.589,01	6	6	0	0	1	0	1	0	8	0	0	€ 180.712,1	
Totale categoria			44	44	1	1	2	0	3	1	50	2	1	€ 1.122.413,2		
D1	Assistente sociale	T.Pieno	€ 24.602,89	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	€ 49.205,8	
	Giornalista pubblico	T.Pieno	€ 24.602,89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	
	Istruttore direttivo tecnico	T.Pieno	€ 24.602,89	5	5	0	0	0	0	0	0	5	0	0	€ 123.014,5	
	Istruttore direttivo amm.vo contabile	T.Pieno	€ 24.602,89	5	5	0	0	1	1	1	1	7	2	1	€ 172.220,2	
	Istruttore direttivo di vigilanza ⁴	T.Pieno	€ 25.713,73	3	3	0	0	0	0	1	1	4	1	0	€ 102.854,9	
	Istruttore direttivo informatico	T.Pieno	€ 24.602,89	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	€ 24.602,9	
Totale categoria			17	17	0	0	1	1	2	2	20	3	1	€ 496.501,2		
EX D3	Funzionario amministrativo	T.Pieno	€ 28.195,65	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	€ 56.391,3	
	Funzionario di vigilanza	T.Pieno	€ 28.195,65	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	€ 28.195,6	
	Funzionario tecnico	T.Pieno	€ 28.195,65	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	€ 28.195,6	
Totale categoria			4	4	0	0	0	0	0	0	4	0	0	€ 112.782,59		
TOTALE GENERALE				DOTAZIONE										Costo teorico complessivo dotazione²		
				Dotazione G.M. 112/2020 – situazione al 01/01/2021		Variazioni previste 2021	Posti vacanti tenuto conto delle variazioni previste	Incrementi dotazione Anno 2020		Incrementi dotazione Anno 2021		Dotazione complessiva 2021			Precedente dotazione teorica³	
				Posti previsti	Posti coperti			Previsti	Vacanti	Previsti	Vacanti	Previsti	Vacanti			di cui cat. Prot.
90	89	0	1	3	1	6	4	99	6	6	€ 2.235.086,8					

¹ Tipologia rapporto prevista al momento dell'assunzione in servizio² Stipendio tabellare x 13 mensilità + ind.comparto; i profili "agente di polizia municipale" e "istruttore direttivo di vigilanza" contengono anche l'indennità di vigilanza³ Un posto di istruttore amministrativo contabile è subordinato all'integrale finanziamento da parte dell'Ambito – Plus21 al quale va applicata la relativa figura⁴ Un posto di istruttore direttivo di vigilanza è solo virtualmente coperto in quanto il relativo titolare è in aspettativa non retribuita

Riscontro limiti di spesa art.1, comma 557-quater L.296/2006 mediante comparazione con le previsioni di bilancio

Cap.	Art.	M.ag.	Cod. ¹	Descrizione	Anno		
					2021	2022	2023
USCITE							
65		10	101	Compensi straordinario elettorale	€ 27.000,00	€ 27.000,00	€ 27.000,00
66		10	101	Oneri su compensi straordinario elettorale	€ 6.426,00	€ 6.426,00	€ 6.426,00
67		10	101	Irap su compensi straordinario elettorale	€ 2.295,00	€ 2.295,00	€ 2.295,00
108		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi (informatica)	€ 23.784,51	€ 23.784,51	€ 23.784,51
110		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi (risorse umane)	€ 107.748,31	€ 107.748,31	€ 107.748,31
111		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi (altri servizi generali)	€ 116.500,00	€ 121.500,00	€ 121.500,00
120		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali (risorse umane)	€ 31.133,54	€ 31.133,54	€ 31.133,54
120	10	2	100	Irap su stipendi e assegni fissi (risorse umane)	€ 9.302,65	€ 9.302,65	€ 9.302,65
121		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali (altri servizi generali)	€ 33.522,27	€ 36.816,54	€ 36.816,54
121	10	2	100	Irap su stipendi e assegni fissi (altri servizi generali)	€ 10.030,72	€ 10.993,05	€ 10.993,05
128		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali (informatica)	€ 7.067,38	€ 7.067,38	€ 7.067,38
128	10	2	100	Irap su stipendi e assegni fissi (informatica)	€ 2.062,75	€ 2.062,75	€ 2.062,75
200		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (segreteria)	€ 250.700,00	€ 261.234,49	€ 261.234,49
203		1	101	Spese per rinnovo contrattuale dipendenti (IVC)	€ 75.000,00	€ 75.000,00	€ 75.000,00
203	90	1	101	Spese per rinnovo contrattuale Segretario generale	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00
204		1	101	Oneri per rinnovo contrattuale dipendenti	€ 17.850,00	€ 17.850,00	€ 17.850,00
204	90	1	101	Oneri per rinnovo contrattuale Segretario generale	€ 714,00	€ 0,00	€ 0,00
204	10	2	101	Irap su rinnovo contrattuale dipendenti	€ 6.782,77	€ 6.482,77	€ 6.482,77
205	90	2	101	Irap su rinnovo contrattuale segretario generale	€ 255,00	€ 0,00	€ 0,00
209		1	100	Oneri previdenziali ed assist. su stipendi (segreteria)	€ 70.000,00	€ 74.614,27	€ 74.614,27
210	10	2	100	Irap su stipendi (segreteria)	€ 19.800,00	€ 20.812,82	€ 20.812,82
210	13	2	101	Irap su diritti di rogito Segretario	€ 850,00	€ 850,00	€ 850,00
221		1	100	Spese assunzioni a tempo det. serv.generali (cap.E 1011)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
222		1	100	Spese contributi previd. assunzioni tempo det. serv.generali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
223	10	2	100	Irap assunzioni a tempo determinato serv.generali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
230		1	101	Indennità e rimborso spese per missioni del personale	€ 1.460,00	€ 1.460,00	€ 1.460,00
250		1	100	Assegni nucleo familiare	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
281		1	100	Spesa ruoli suppletivi a.p. Dovuti cassa pensioni	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
295		1	101	Oneri riflessi su diritti di rogito segretari	€ 2.380,00	€ 2.380,00	€ 2.380,00
300		1	101	Quota diritti di rogito spettante al segretario comunale	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
310		3	100	Spese relative ad accertamenti sanitari sul personale	€ 6.470,31	€ 2.000,00	€ 7.000,00
320		3	101	Spese formazione e qualificazione del personale	€ 8.008,43	€ 2.058,43	€ 2.058,43
325		3	101	Spese formazione e qualif. Personale (fondo unico)	€ 6.499,40	€ 6.499,40	€ 6.499,40
326		3	101	Spese formazione e qualif. Segretario (fondo unico)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	1000
329		1	100	Arretrati assegno nucleo familiare	€ 250,00	€ 0,00	€ 0,00
333		1	100	Emolumenti commissioni di concorso e vigilantes interni	€ 43.000,00	€ 0,00	0
331	1	1	100	Oneri su emolumenti commissioni concorso e vigilantes interni	€ 10.320,00	€ 0,00	0
333	10	2	100	Irap su emolumenti commissioni concorso e vigilantes interni	€ 3.655,00	€ 0,00	0
390		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (ragioneria)	€ 171.212,48	€ 171.212,48	€ 171.212,48
391		1	100	Oneri previdenziali ed assist.su stipendi (ragioneria)	€ 48.303,16	€ 48.303,16	€ 48.303,16
391	10	2	100	Irap su stipendi (ragioneria)	€ 14.693,35	€ 14.693,35	€ 14.693,35
411		3	101	Corsi di formazione obbligatori ex d.lgs.81/2008	€ 6.020,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
716		1	100	Stipendi e assegni fissi Ufficio Tecnico	€ 459.000,00	€ 484.192,04	€ 484.192,04
720		1	100	Oneri previdenziali Ufficio Tecnico	€ 134.300,00	€ 141.938,48	€ 141.938,48
720	10	2	100	Irap su stipendi Ufficio Tecnico	€ 37.900,00	€ 40.075,18	€ 40.075,18
757	20	5	101	Compensi istruttoria concessioni edilizie in sanatoria	€ 2.200,00	€ 1.200,00	1200
900		1	100	Stipendi e assegni fissi al personale (uff.anagrafe)	€ 150.843,16	€ 150.843,16	€ 150.843,16
910		1	100	Oneri previdenziali ed assist.su stipendi (uff.anagrafe)	€ 43.038,21	€ 43.038,21	€ 43.038,21
910	10	2	100	Irap su stipendi (Uff.anagrafe)	€ 11.171,51	€ 11.171,51	€ 11.171,51
1400		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (uff.tributi)	€ 114.820,23	€ 112.920,23	€ 112.920,23
1410		1	100	Oneri previdenziali ed assist.su stipendi (uff.tributi)	€ 32.290,58	€ 31.790,58	€ 31.790,58

1410	10	2	100	Irap su stipendi (Uff.tributi)	€ 7.927,43	€ 7.772,43	€ 7.772,43
1057		1	101	Compensi indagini Istat	€ 2.977,00	€ 2.977,00	€ 2.977,00
1058		1	101	Oneri su compensi indagini Istat	€ 709,00	€ 709,00	709
1059		2	101	Irap su compensi indagini Istat	€ 699,00	€ 699,00	699
1415		1	101	Competenze incentivo recupero tributi	€ 18.983,55	€ 4.535,15	€ 4.535,15
1416		1	101	Oneri su incentivo recupero tributi	€ 3.710,95	€ 1.079,36	€ 1.079,36
1416	10	2	101	Irap su incentivo recupero tributi	€ 856,40	€ 115,65	€ 115,65
2001		1	100	Buoni pasto	€ 27.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
2110		1	100	Stipendi e assegni fissi al personale (polizia locale)	€ 421.612,39	€ 421.612,39	€ 421.612,39
2120		1	100	Oneri previdenziali ed assist.su stipendi (polizia locale)	€ 123.093,90	€ 123.093,90	€ 123.093,90
2120	10	2	100	Irap su stipendi (polizia locale)	€ 36.305,84	€ 36.305,84	€ 36.305,84
3407		1	100	Stipendi e assegni fissi (Pubblica istruzione)	€ 52.384,85	€ 65.169,49	€ 65.169,49
3427		1	100	Oneri previdenziali (Pubblica istruzione)	€ 15.008,11	€ 18.803,55	€ 18.803,55
3427	10	2	100	Irap su stipendi fissi (Pubblica istruzione)	€ 4.506,22	€ 5.614,92	€ 5.614,92
3710		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (biblioteca)	€ 23.784,51	€ 23.784,51	€ 23.784,51
3720		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali su stipendi (biblioteca)	€ 7.066,08	€ 7.066,08	€ 7.066,08
3720	10	2	100	Irap su stipendi (biblioteca)	€ 2.062,75	€ 2.062,75	€ 2.062,75
7040		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (serv.sociali)	€ 113.414,72	€ 113.414,72	€ 113.414,72
7050		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali su stipendi (serv.sociali)	€ 31.381,17	€ 31.381,17	€ 31.381,17
7050	10	2	100	Irap su stipendi (serv.sociali)	€ 9.677,95	€ 9.677,95	€ 9.677,95
7272		4	100	Tirocini	€ 970,00	€ 0,00	€ 0,00
7272	10	2	100	Irap su tirocini	€ 82,45	€ 0,00	€ 0,00
7356		1	100	Ass.e prev. Dip.Polizia locale	€ 5.869,00	€ 2.934,50	2934,5
7381		1	100	Competenze assunzioni CDS art.142	€ 7.828,10	€ 7.828,10	€ 7.828,10
7381	1	1	101	Competenze assunzioni CDS art.208	€ 1.361,72	€ 15.150,00	€ 680,86
7381	85	1	101	Competenze assunzioni CDS art.208 (avanzo)	€ 35.700,00	€ 0,00	€ 0,00
7382		1	100	Oneri su competenze assunzioni CDS art.142	€ 2.348,90	€ 2.348,90	€ 2.348,90
7382	1	1	101	Oneri su competenze assunzioni CDS art.208	€ 413,20	€ 4.900,00	€ 206,60
7382	10	2	100	Irap su competenze assunzioni CDS art.142	€ 659,00	€ 659,00	€ 659,00
7382	11	2	101	Irap su competenze assunzioni CDS art.208	€ 104,30	€ 1.315,00	€ 52,15
7382	85	1	101	Oneri su competenze assunzioni CDS art.208 (avanzo)	€ 11.900,00	€ 0,00	€ 0,00
7383	85	2	101	Irap su competenze assunzioni CDS art.208 (avanzo)	€ 3.060,00	€ 0,00	€ 0,00
9010		1	100	Indennità di posizione organizzativa	€ 98.300,00	€ 98.300,00	€ 98.300,00
9010	1	1	100	Maggiorazione indennità pos.org.servizi COC-Covid19	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 0,00
9010	2	1	100	Oneri su Magg.ind.pos.organizzativa servizi COC-Covid19	€ 1.666,00	€ 0,00	€ 0,00
9010	3	2	100	Irap su Magg.ind.pos.organizzativa servizi COC-Covid19	€ 595,00	€ 0,00	€ 0,00
9011		1	100	Oneri riflessi su indennità di posizione organizzativa	€ 26.300,00	€ 26.300,00	€ 26.300,00
9011	10	2	100	Irap su indennità di posizione organizzativa	€ 8.356,00	€ 8.356,00	€ 8.356,00
9110		1	100	Indennità di risultato PO e Segretario generale	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00
9120		1	100	Oneri su indennità di risultato PO e Segretario generale	€ 5.950,00	€ 5.950,00	€ 5.950,00
9120	10	2	100	Irap su indennità di risultato PO e Segretario generale	€ 2.125,00	€ 2.125,00	€ 2.125,00
9316		1	100	Fondo di produttività (contributo RAS)	€ 25.997,62	€ 25.997,62	€ 25.997,62
9318		1	101	Emolumenti fissi – incremento dotazione organica	€ 55.000,00	€ 201.412,37	€ 201.412,37
9318	1	1	101	Oneri su incremento dotazione organica	€ 18.000,00	€ 60.413,09	€ 60.413,09
9318	10	2	101	Irap su incremento dotazione organica	€ 5.000,00	€ 17.486,46	€ 17.486,46
9319		1	101	Adeguamento salario accessorio increm.dot.organica	€ 11.000,00	€ 21.000,00	€ 21.000,00
9319	1	1	101	Oneri adeguamento salario accessorio incr.dot.organica	€ 2.618,00	€ 4.998,00	€ 4.998,00
9319	10	2	101	Irap adeguamento salario accessorio incr.dot.organica	€ 935,00	€ 1.785,00	€ 1.785,00
9320		1	100	Fondo di produttività	€ 170.000,00	€ 170.000,00	€ 170.000,00
9322		1	100	Oneri riflessi sul fondo di produttività	€ 48.000,00	€ 48.000,00	€ 48.000,00
9323	10	2	100	Irap su fondo di produttività	€ 16.500,00	€ 16.500,00	€ 16.500,00
9326		1	100	Fondo previdenza integrativa pers.dipendente	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
9331		1	100	Compenso per lavoro straordinario	€ 14.917,31	€ 14.917,31	€ 14.917,31
9332		1	100	Oneri su compenso per lavoro straordinario	€ 3.552,00	€ 3.552,00	€ 3.552,00
9332	10	2	100	Irap su compenso per lavoro straordinario	€ 1.268,00	€ 1.268,00	€ 1.268,00
9335	2	1	100	Compensi straordinario Covid-19 (fondi comunali)	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00
9336		1	100	Oneri straordinario Covid-19	€ 714,00	€ 0,00	€ 0,00
9336	10	2	100	Irap straordinario Covid-19	€ 255,00	€ 0,00	€ 0,00

T.1	TOTALE SPESA PERSONALE LORDA (COD.100+101)				€ 3.697.168,1	€ 3.848.621,5	€ 3.833.196,1
------------	---	--	--	--	----------------------	----------------------	----------------------

T.2	TOTALE SPESA MACROAGGREGATO 1	€ 3.412.799,9	€ 3.569.955,6	€ 3.550.793,1
T.3	SPESA PERSONALE A DEDURRE (COD.101)	€ 350.768,7	€ 501.076,7	€ 480.651,3
T.4	TOTALE SPESA PERSONALE NETTA (COD.100)	€ 3.346.399,4	€ 3.347.544,8	€ 3.352.544,8
Altre deduzioni ai fini del calcolo della spesa personale netta Art.1, co.554 L.296/2006				
a	Maggiori oneri dovuti Rinnovo contrattuale CCNL 21/05/18	€ 143.500,0	€ 143.500,0	€ 143.500,0
b	Incremento Fondo salario accessorio Art.67.co.2 lett.A CCNL 21/05/18	€ 9.796,6	€ 9.796,6	€ 9.796,6
c	Categorie protette	€ 131.028,0	€ 131.028,0	€ 131.028,0
T.5	SPESA PERSONALE EX ART.1, CO.557quater L.296/2006 (=T4-a-b-c)	€ 3.062.074,8	€ 3.063.220,2	€ 3.068.220,2
Limite Art.1, co.557quater L.296/2006 (spesa media netta 2011/2013)		€ 3.074.058,6		
Margine rispetto Art.1, co.557quater L.296/2006		€ 11.983,8	€ 10.838,37	€ 5.838,4

Legenda:

¹ Identifica la spesa rispetto alla previsione di cui all'art.1, c.554 e ss. L.296/2006: Cod.100 (spesa rilevante) ; Cod.101 (spesa non rilevante); N.C. (spesa non codificata a tal scopo)

Sede, 27/09/2021

Il responsabile di settore
dott.Filippo Farris

COMUNE DI SESTU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021/2023

PROGRAMMAZIONE POSIZIONI A TEMPO INDETERMINATO

ANNO 2021

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento programmata o effettuata	Destinazione prevista (non vincolante)	Possibile decorrenza	Note
-----------	------	----	-------------------------------------	--	--	----------------------	------

DEFINIZIONE POSIZIONI ORDINARIE PROGRAMMATE NEL 2020 RIENTRANTI NEI LIMITI ART.1, COMMA 557 E SEG. L.296/2006

1	C	1	istruttore amministrativo contabile/tempo pieno	In seguito al mancato reintegro del dipendente matricola n.181 e all'infruttuoso tentativo di ricollocamento ex art.34 bis D.Lgs.165/2001 è stato bandito concorso pubblico	Pubblica istruzione, cultura, sport e spettacolo	01/01/2021	Assunzione perfezionata in data 23/08/2021 mediante utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.698/2021 in seguito a concorso pubblico
2	C	1	agente di polizia locale/tempo pieno	Eventuale reintegro del dipendente matricola n.503 vantante diritto alla conservazione del posto, ovvero utilizzo graduatoria vigente	Polizia locale	01/01/2021	Dipendente matricola n.503 reintegrato in data 23/01/2021
3	C	1	istruttore amministrativo contabile/tempo pieno	Eventuale reintegro del dipendente matricola n.187 vantante diritto alla conservazione del posto, ovvero utilizzo graduatoria in esito al concorso pubblico indetto con determinazione n.985 del 29/09/2020	Suape	01/01/2021	Assunzione perfezionata in data 23/08/2021 mediante utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.698/2021 in seguito a concorso pubblico

DEFINIZIONE NUOVE POSIZIONI PROGRAMMATE PER L'ANNO 2020 EX ART.33, CO.2, D.L.34/2019

4	C	1	istruttore amministrativo contabile / tempo pieno	In esito all'infruttuoso tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs.165/2001 è stato indetto concorso pubblico	Tributi	01/01/2021	Assunzione perfezionata in data 23/08/2021 mediante utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.698/2021 in seguito a concorso pubblico
5	D	1	istruttore direttivo amministrativo contabile / tempo pieno	In esito all'infruttuoso tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs.165/2001 è stato indetto concorso pubblico	Servizi finanziari	01/01/2021	Concorso pubblico indetto con determinazione n.986 del 29/09/2020; assunzione prevista entro l'anno 2021

PROGRAMMAZIONE POSIZIONI ORDINARIE 2021 RIENTRANTI NEI LIMITI ART.1, COMMA 557 E SEG. L.296/2006

6	B1	1	esecutore operativo specializzato / tempo pieno	Tentativo di ricollocamento art.34-bis D.Lgs.165/2001, ovvero, in subordine, avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento previo superamento prova di idoneità	Protocollo e Notifiche	01/04/2021	Assunzione perfezionata in data 19/04/2021 mediante utilizzo liste di collocamento
7	C	1	istruttore amministrativo contabile / tempo pieno	Tentativo di ricollocamento art.34-bis D.Lgs.165/2001 ovvero, in subordine, utilizzo graduatoria concorso pubblico indetto con determinazione n.985/2020	Affari generali ed istituzionali	01/06/2021	Assunzione perfezionata in data 23/08/2021 mediante utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.698/2021 in seguito a concorso pubblico
8	C	1	istruttore tecnico/tempo pieno	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs.165/2001 ovvero, in subordine, utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.1182/2020 ovvero in caso di indisponibilità di candidati indizione concorso pubblico	Ambiente	01/06/2021	Assunzione perfezionata in data 23/08/2021 mediante utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.661/2021 in seguito a concorso pubblico
9	C	1	istruttore amministrativo contabile / tempo pieno	Eventuale reintegro dipendente matr.n.174 dimessosi il 28/01/21 con diritto alla conservazione del posto per 6 mesi, ovvero tentativo di ricolloc. art.34-bis D.Lgs. 165/01 ovvero utilizzo grad.concorso indetto con det.986/2020	Attività produttive, commercio e agricoltura	01/08/2021	Assunzione perfezionata in data 23/08/2021 mediante utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.698/2021 in seguito a concorso pubblico

PROGRAMMAZIONE NUOVE POSIZIONI 2021 EX ART.33, CO.2, D.L.34/2019

10	C	1	istruttore tecnico/tempo pieno	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs.165/2001 ovvero, in subordine, concorso pubblico	Urbanistica, edilizia privata e patrimonio	01/06/2021	Assunzione perfezionata in data 23/08/2021 mediante utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.661/2021 in seguito a concorso pubblico
11	D	1	istruttore direttivo amministrativo contabile / tempo pieno	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs.165/2001 ovvero, in subordine, utilizzo graduatoria conseguente concorso pubblico indetto con determinazione n.986/2020	Politiche sociali	01/06/2021	Concorso pubblico indetto con determinazione n.986 del 29/09/2020; assunzione prevista entro l'anno 2021
12	D	1	istruttore direttivo di vigilanza/tempo pieno	Comando per n.6 mesi di personale appartenente ad altre P.A. preordinato alla mobilità ex art.30 D.Lgs.165/2001 da avviarsi in subordine all'infruttuosità del tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs.165/2001; in caso di infruttuosità delle predette, concorso pubblico	Comando Polizia locale	15/11/2021	In caso di indisponibilità di personale in comando si attiverà subito la prevista procedura di mobilità, previo esito infruttuoso della procedura di cui all'art.34-bis D.Lgs.165/2001
13	C	1	istruttore amministrativo contabile / tempo pieno	Tentativo di ricollocamento art.34-bis D.Lgs.165/2001 ovvero, in subordine, utilizzo graduatoria conseguente al concorso pubblico indetto con determinazione n.985 del 29/09/2020	Attività produttive, commercio e agricoltura	01/06/2021	Assunzione perfezionata in data 23/08/2021 mediante utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.698/2021 in seguito a concorso pubblico
14	C	1	istruttore amministrativo contabile / tempo pieno	Tentativo di ricollocamento art.34-bis D.Lgs.165/2001 ovvero, in subordine, utilizzo graduatoria conseguente al concorso pubblico indetto con determinazione n.985 del 29/09/2020	Da applicare presso il Plus 21	In base a quanto disposto dal Plus 21	Assunzione integralmente etero-finanziata con applicazione della neutralizzazione finanziaria di cui all'articolo 57, comma 3-septies del D.L. n.104/2020, convertito dalla Legge n.126/2020
15	B3	1	collaboratore professionale / tempo pieno	Tentativo di ricollocamento art.34-bis D.Lgs.165/2001 ovvero, in subordine, concorso pubblico	Protocollo e Notifiche	31/12/2021	

E' in ogni caso autorizzata la sostituzione del personale che dovesse cessare nel periodo di riferimento con analoghe figure professionali, senza maggiori costi per l'Ente, mediante l'utilizzo delle graduatorie in possesso dell'Ente, ovvero, in caso di indisponibilità di candidati, mediante l'avvio di nuove procedure in base alle vigenti disposizioni.

ANNO 2022

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento programmata o effettuata	Destinazione prevista (non vincolante)	Possibile decorrenza	Note
1	D	1	istruttore direttivo tecnico/tempo pieno	Utilizzo graduatoria concorso pubblico approvata con determinazione n.633 del 26/06/2020 per istruttori direttivi tecnici, ovvero, in caso di indisponibilità di candidati, tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs.165/2001 o, in subordine, nuovo concorso pubblico	Servizi tecnologici e manutentivi	01/08/2022	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.117

E' in ogni caso autorizzata la sostituzione del personale che dovesse cessare nel periodo di riferimento con analoghe figure professionali, senza maggiori costi per l'Ente, mediante l'utilizzo delle graduatorie in possesso dell'Ente, ovvero, in caso di indisponibilità di candidati, mediante l'avvio di nuove procedure in base alle vigenti disposizioni.

ANNO 2023

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento programmata o effettuata	Destinazione prevista (non vincolante)	Possibile decorrenza	Note
1	A	1	Operatore generico/tempo pieno	Tentativo di ricollocamento art.34-bis D.Lgs.165/2001, ovvero, in subordine, avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento previo superamento prova di idoneità	Ufficio Affari generali ed istituzionali	02/05/2023	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.89
2	B3	1	Collaboratore tecnico/tempo pieno	Tentativo di ricollocamento art.34-bis D.Lgs.165/2001, ovvero, in subordine, concorso pubblico	Ufficio Servizi tecnologici e manutentivi	01/07/2023	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.195
3	B3	2	Collaboratore professionale/tempo pieno	Tentativo di ricollocamento art.34-bis D.Lgs.165/2001, ovvero, in subordine, concorso pubblico	Ufficio servizi finanziari/Tributi	01/10/2023	Assunzioni subordinate alla cessazione dei dipendenti matricola n.1 e n.92

E' in ogni caso autorizzata la sostituzione del personale che dovesse cessare nel periodo di riferimento con analoghe figure professionali, senza maggiori costi per l'Ente, mediante l'utilizzo delle graduatorie in possesso dell'Ente, ovvero, in caso di indisponibilità di candidati, mediante l'avvio di nuove procedure in base alle vigenti disposizioni.

PROGRAMMAZIONE POSIZIONI A TEMPO DETERMINATO

ANNO 2021

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento	Destinazione prevista (non vincolante)	Durata e possibile decorrenza	Note
1	C	1	Agenti di polizia locale/tempo pieno	Utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.1039 del 09/10/2020	Polizia locale	15/04/21 – 30/06/21	Assunzione inizialmente prevista sino al 31/12/2021 non ultimata per dimissioni del dipendente, da finanziarsi attraverso fondi art.208 C.D.S.
2	C	1	Agenti di polizia locale/tempo pieno	Utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.1039 del 09/10/2020	Polizia locale	15/04/21 – 31/12/21	Assunzione da finanziarsi attraverso fondi art.208 C.D.S.
3	D1	1	Pedagogista/part-time orizzontale al 50%	Contratto di somministrazione	Politiche sociali	01/05/21	Contratto per n.1 mese mediante utilizzo Fondi DGR 35/33 del 09/07/2020; inizialmente l'assunzione era stata programmata per n.9 mesi, diminuiti a uno in seguito all'indisponibilità di figure in possesso dell'esperienza professionale richiesta

ANNO 2022

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento	Destinazione prevista (non vincolante)	Durata e possibile decorrenza	Note
1	C	1	Agenti di polizia locale/tempo pieno	Utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.1039 del 09/10/2020 – utilizzo Fondi art.208 C.D.S.	Polizia locale	Dal 01/01/2022 al 31/08/2022	Proroga del rapporto di lavoro subordinato di cui alla programmazione n.2 del 2021 finanziato mediante l'utilizzo di Fondi ex art.208 C.D.S.
2	C	1	Istruttore amministrativo/tempo pieno	Contratto di somministrazione con acquisizione e gestione ad opera dell'Ufficio Politiche sociali	Plus 21	Dal 01/01/2022 al 30/06/2022	Assunzione integralmente finanziata con risorse INPS
3	C	1	Istruttore amministrativo-contabile/tempo parziale 28 ore settimanali	Contratto di somministrazione con acquisizione e gestione ad opera dell'Ufficio Politiche sociali	Plus 21	Dal 01/01/2022 al 30/06/2022	Assunzione integralmente finanziata con risorse INPS
4	C	2	Assistenti sociali/tempo pieno	Contratto di somministrazione con acquisizione e gestione ad opera dell'Ufficio Politiche sociali	Plus 21	Dal 01/01/2022 al 30/06/2022	Assunzione integralmente finanziata con risorse INPS

ANNO 2023

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento	Destinazione prevista (non vincolante)	Durata e possibile decorrenza	Note
1	C	2	Agenti di polizia locale	Utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.1039 del 09/10/2020, ovvero, in caso di indisponibilità di candidati, accordo per l'utilizzo di graduatoria di altre amministrazioni comunali	Polizia locale	01/06/22	Assunzioni da finanziarsi attraverso fondi art.208 C.D.S., subordinate al preventivo stanziamento delle relative risorse; la durata ed il numero dei rapporti saranno legati all'entità delle somme disponibili, in base al programma predisposto dal Comando della Polizia locale; in via previsionale si prevedono due assunzioni a tempo pieno della durata di 4 mesi.